

JANOME

Instruções de uso do software de edição e conexão EmbroideryEditor

**Exclusivo para
máquinas de bordar
MC500E, MC550E,
MC500E Edição Limitada,
MC550E Edição Limitada**

Conhecendo o seu programa de conexão EmbroideryEditor

Identificando os ícones do programa	3 a 7
Programa de Edição e Conexão EmbroideryEditor	8
Conectando a Máquina ao Computador	8
Abrindo os bordados da galeria para editar	9
Inserindo bordados na tela de edição	9
Tamanho da miniatura	10
Informações e tipos de bordado	10
Monogramas / Fontes de letra	11
Layout / Orientação do texto	12
Espaçamento	13
Digitando com o teclado virtual para monogramas	13
Bordas e costura decorativa	15
Monogramas de 2 letras e de 3 letras	16
Editando uma combinação de bordado	17
Selecionando um bastidor	17
Selecionando um bordado	17
Selecionando vários bordados	18
Movimentando um bordado	18
Duplicando um bordado	19
Excluindo um bordado	20
Espelhando um bordado	20
Redimensionando um bordado	21
Auto-ajuste da densidade de pontos do bordado (requer software opcional Digitizer)	22
Rotacionando/girando um bordado	22
Alternando as cores de linha	23
Editando cores personalizadas	24
Monogramas em arco	25
Centralizar um bordado	26
Layout de moldura (cantos)	26
Alterando a sequência de bordado	27
Desfazendo e Refazendo Comandos (Desfazer/Refazer)	28
Gerenciando arquivos de bordado	29
Criando um arquivo de bordado	29
Formatos de arquivo	29
Salvando um arquivo de bordado	29
Salvando um bordado durante a edição	30
Abrindo um arquivo de bordado	30
Gravando um bordado editado em um pen drive ou na máquina	31
Alterando o tamanho da visualização do bordado (Zoom)	32
Alterando a cor de fundo da área de edição (bastidor)	33
Mostrar uma imagem de fundo de um arquivo formato JPX	33
Exibindo a lista de bordados	34
Exibindo a barra de status	34
Imprimindo gabaritos de bordado	35
Gabaritos de bordado com múltiplas páginas	36
Gerenciando arquivos de bordado	39
Enviando e recebendo arquivos	39
Criando pastas	40
Deletando arquivos	40
Alterando a forma de visualização dos arquivos	40
Windows Touch	42

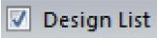
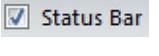
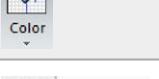
Identificando os ícones do programa

Ícone	Descrição	Atalho
	Botão Geral	-
New	Novo	Ctrl + N
Open...	Abrir...	Ctrl + O
Save	Salvar	Ctrl + S
Save As...	Salvar Como...	Ctrl + A
Print...	Imprimir...	Ctrl + P
Select Model...	Selecionar o Modelo	Ctrl + M
Version...	Versão...	Ctrl + V
Exit	Sair	Ctrl + X
Home	Menu/Aba Início	-
Edit	Menu/Aba Editar	-
View	Menu/Aba Visualizar	-
	Grupo Seleção do Bastidor	-
	Grupo Inserir	-
Design	Bordados	-
Monogram	Monogramas/Fontes de Letra	-
Two Letters	Monograma de 2 letras	-
Three Letters	Monograma de 3 letras	-

Identificando os ícones do programa

Ícone	Descrição	Atalho
	Grupo Gerenciador de Arquivos	-
	Gravar um bordado	-
	Gerenciador de Bordados	-
	Grupo Edição	-
	Copiar/Colar (Duplicar)	-
	Função Apagar/Excluir	-
	Apagar/Excluir Seleção	-
	Apagar/Excluir Todos	-
	Desfazer/Voltar	Ctrl + Z
	Refazer/Avançar	Ctrl + Y
	Espelho Vertical	-
	Espelho Horizontal	-
	Redimensionar (Ampliar/Reduzir)	-
	Rotacionar (Girar)	-
	Função Editar Cores	-
	Editar Cores do Bordado	-
	Criar Cores Personalizadas	-
	Grupo Texto em Arco	-

Identificando os ícones do programa

Ícone	Descrição	Atalho
	Grupo Texto em Arco	-
	Arco Superior	-
	Arco Inferior	-
	Afastar / Ampliar espaçamento de letras	-
	Aproximar / Reduzir espaçamento de letras	-
	Grupo Alinhar e Distribuir	-
	Centralizar	-
	Layout de Moldura (cantos)	-
	Ordem de Bordado	-
	Grupo Zoom	-
	Mais Zoom (ampliar)	-
	Menos Zoom (reduzir)	-
	Ajustar à janela	-
	Grupo Mostrar/Ocultar	-
	Mostrar Lista de Bordados	-
	Mostrar Barra de Status	-
	Grupo Plano de Fundo	-
	Função Cor do Fundo	-
	Cor de fundo	-

Identificando os ícones do programa

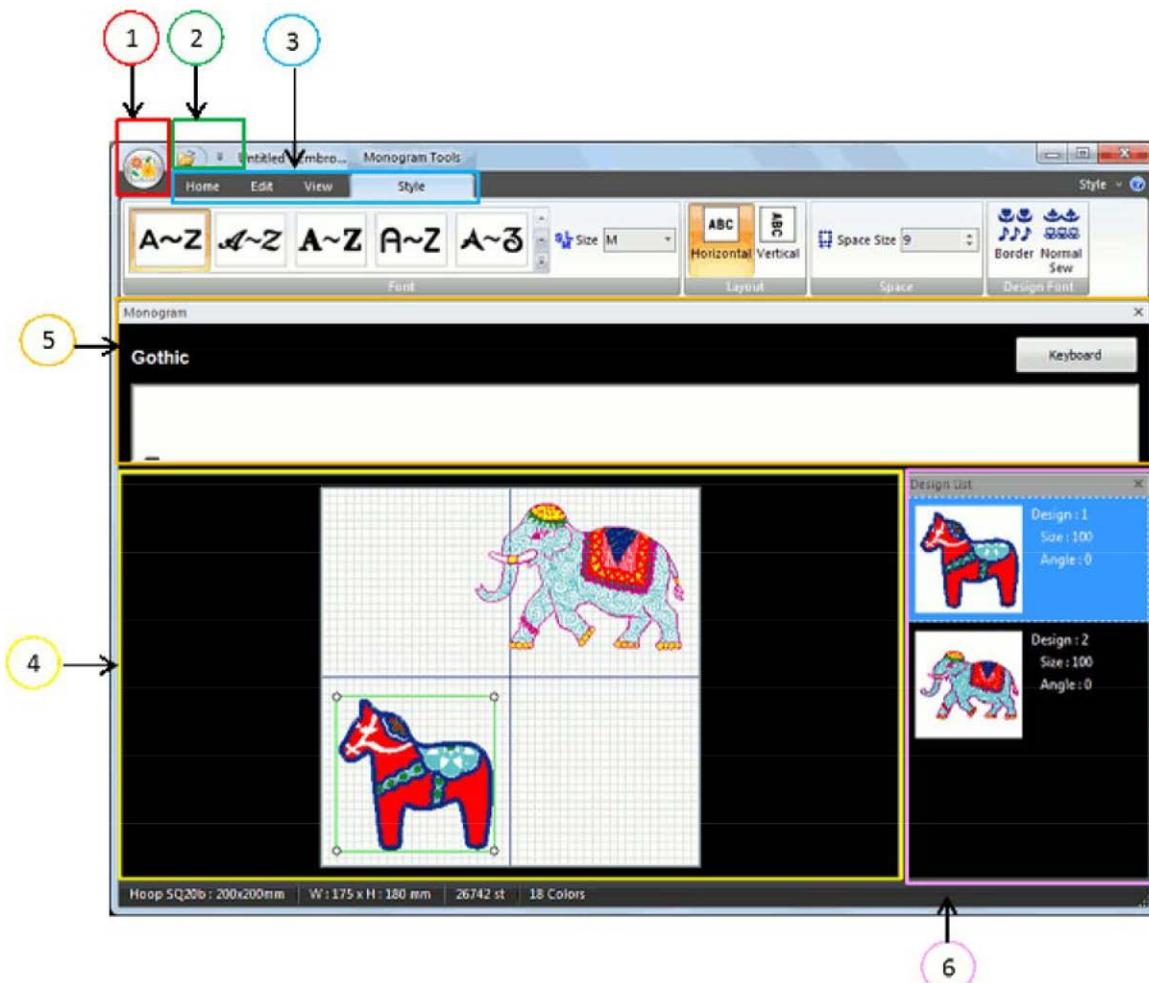
Ícone	Descrição	Atalho
Default	Cor padrão de fundo	-
Image	Imagen JPX	-
Style	Menu/Aba Estilo	-
Font	Grupo Fonte de Letra	-
Font	Seletor de Fonte	-
Size	Tamanho da Fonte	-
Layout	Grupo Posição	-
Horizontal	Horizontal	-
Vertical	Vertical	-
Space	Grupo Espaçamento	-
Design Font	Grupo Desenhos	-
Border	Borda	-
Normal	Costura decorativa	-
Keyboard	Função Teclado	-

Identificando os ícones do programa

Ícone	Descrição	Atalho
	Menu/Aba Seleção	-
	Grupo Mostrar Tipo	-
	Exibir por tamanho de Bastidor	-
	Próximo	-
	Anterior	-
	Miniatura Tamanho Grande	-
	Informações Adicionais do Bordado	-
	Grupo Pastas	-
	Pasta Acima	-
	Sair	-

Programa de Edição e Conexão EmbroideryEditor

Você pode criar combinações personalizadas facilmente inserindo bordados e monogramas na tela de edição com o programa de combinação e conexão.



(1)	Botão Geral	Você pode escolher uma das seguintes opções: "New" (Novo), "Open" (Abrir), "Save" (Salvar), "Save As" (Salvar Como), "Print" (Imprimir), "Version" (Versão) e "Exit" (Sair).
(2)	Barra de Acesso Rápido	Você pode adicionar as funções mais usadas nesta barra de acesso para facilitar o uso.
(3)	Menus/Abas	Menu de acesso aos controles e funções correspondentes.
(4)	Tela de Edição	Você pode combinar bordados incluídos ou importados.
(5)	Barra de Monogramas	O texto para criar o monograma será exibido nesta tela.
(6)	Lista de Bordados	A lista de bordados exibirá os bordados inseridos na tela de edição na ordem que foram incluídos.

Conectando a Máquina ao Computador

Conecte a máquina ao computador usando o cabo USB de comunicação que acompanha a sua máquina.

Conexão direta disponível para modelos MC500E e MC550E.

Não é possível conectar diretamente os modelos MC500E Edição Limitada e MC550E Edição Limitada.

Abrindo os bordados da galeria para Editar

Selecione o bordado desejado ou monograma e importe-o para a tela de edição.

Importando Bordados Incluídos

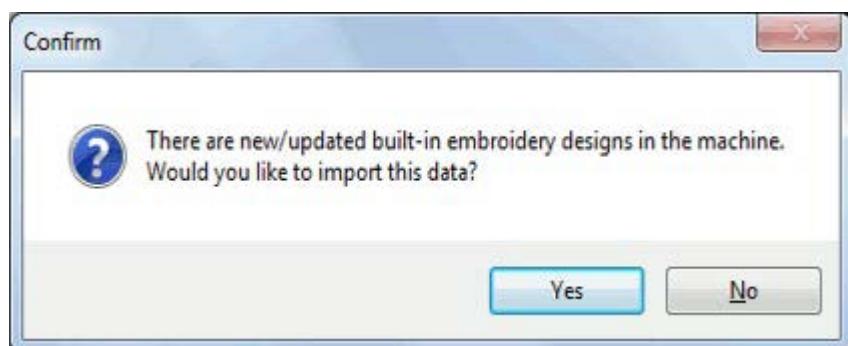
Você pode importar os desenhos incluídos da sua máquina para o seu computador quando seu computador e a máquina estiverem conectadas.

Instrução válida apenas para os modelos que possuem conexão direta.

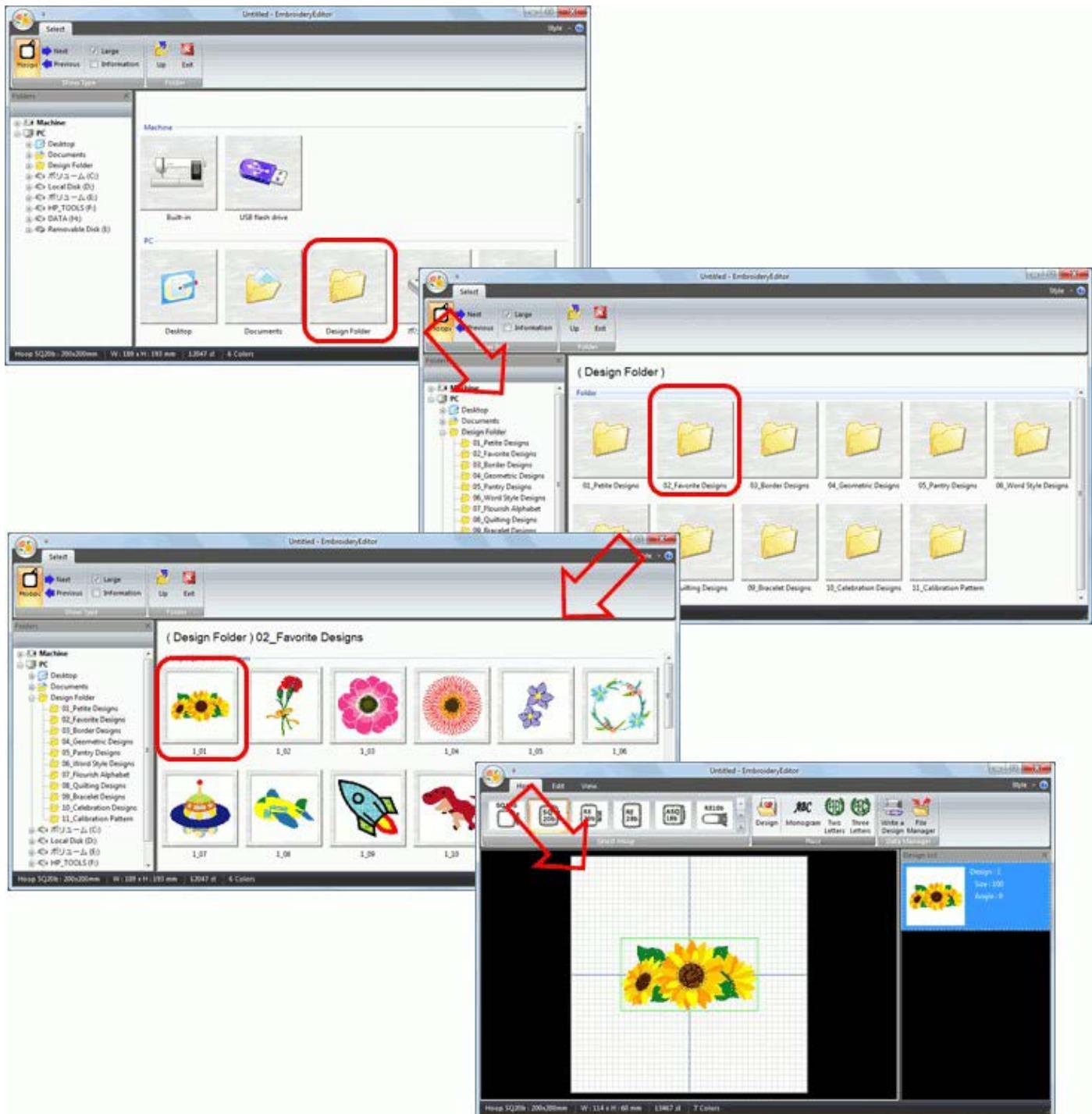
1. Conecte a sua máquina ao computador usando o cabo USB ou uma rede sem fio (quando for aplicável ao modelo da máquina).
2. No Menu *Home* (Início), no grupo *Place* (Inserir), clique em “*Design*” (Bordados).



3. Uma mensagem de confirmação aparecerá. Clique *Yes* (Sim). A mensagem de confirmação não aparecerá quando os bordados incluídos já tiverem sido importados para o seu computador, ou se a sua máquina não estiver conectada.



4. A tela de seleção de Bordados será mostrada quando a transferência dos bordados incluídos for concluída. Você pode selecionar os bordados incluídos na pasta “*Design*” (Bordados) localizada no grupo *PC* (localizado no menu à esquerda).

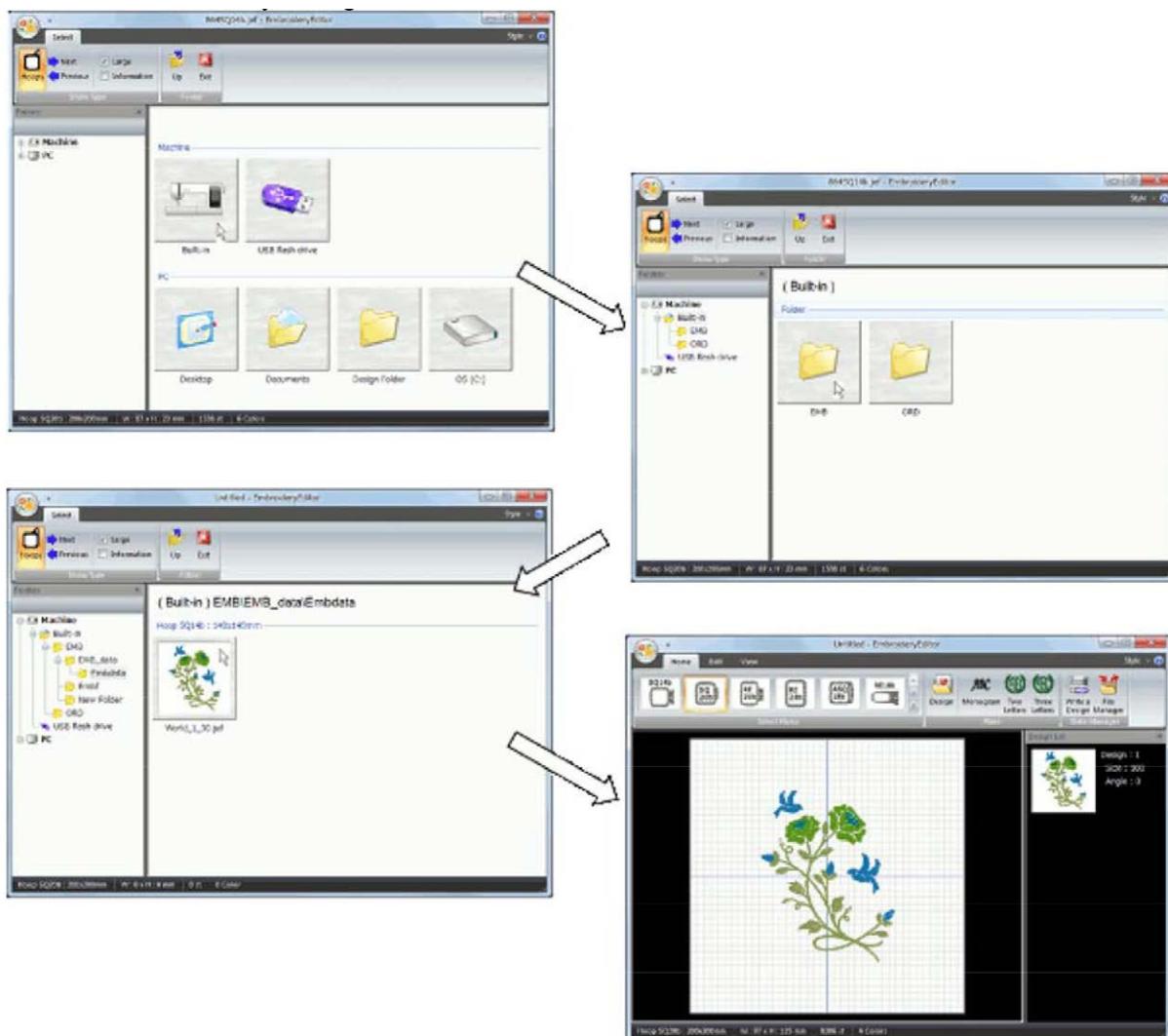


Inserindo Bordados na tela de edição

1. No Menu Home (Início), no grupo Place (Inserir), clique "Design" (Bordados)



2. Localize a pasta onde o arquivo desejado está salvo.
3. Clique no bordado desejado para inserir.



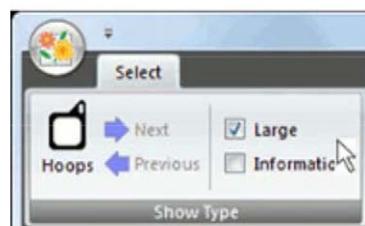
NOTA:

Na Aba Select (Seleção), no grupo Show type (Mostrar Tipo), clique "Hoops" (Bastidores) para alterar visualização da lista de bordados por tamanho de bastidor. Clique "Next" (Próximo) ou "Previous" (Anterior) para mudar de página.

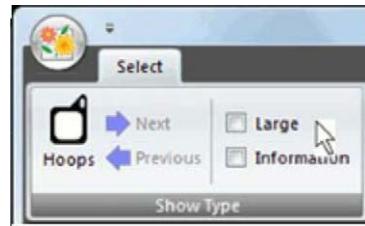
Tamanho da miniatura

Alterando o tamanho da miniatura do bordado.

1. Na aba *Select* (Seleção), no grupo *Show type* (Mostrar Tipo), clique "Large" (Grande) para ampliar o tamanho da miniatura do bordado.



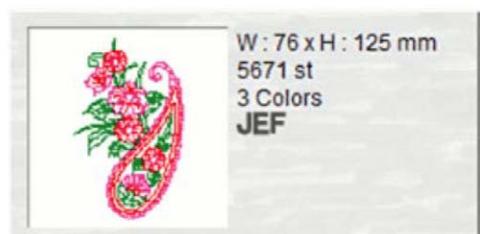
2. Clique novamente para retirar a seleção de tamanho grande "Large" e ajustar a miniatura ao tamanho do bastidor.



Informações e tipos de Bordado

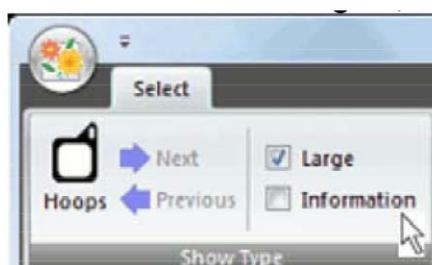
A tela mostrará as informações de tipo do bastidor indicado, tamanho do bordado, número de cores e tipo de arquivo de bordado.

1. Na aba *Select* (Seleção), no grupo *Show Type* (Mostrar Tipo), clique a caixa de seleção "Information" (Informações) para mostrar as informações adicionais do bordado ao lado do ícone de miniatura do bordado.



JEF	Arquivo de Bordado
JEF+	Arquivo de Bordado Editável Janome
JPX	Arquivo de bordado JEF+ com imagem bitmap de fundo
JPX	Arquivo de bordado AcuFil Este bordado não pode ser editado no EmbroideryEditor.
DST	Arquivo de Bordado Tajima Os bordados Tajima *.DST não possuem informações de cores. Quando você abrir um bordado DST, as 78 cores da marca Janome serão automaticamente atribuídas ao bordado.

2. Clique a caixa de seleção *Information* (Informações) novamente para ocultar as informações adicionais.



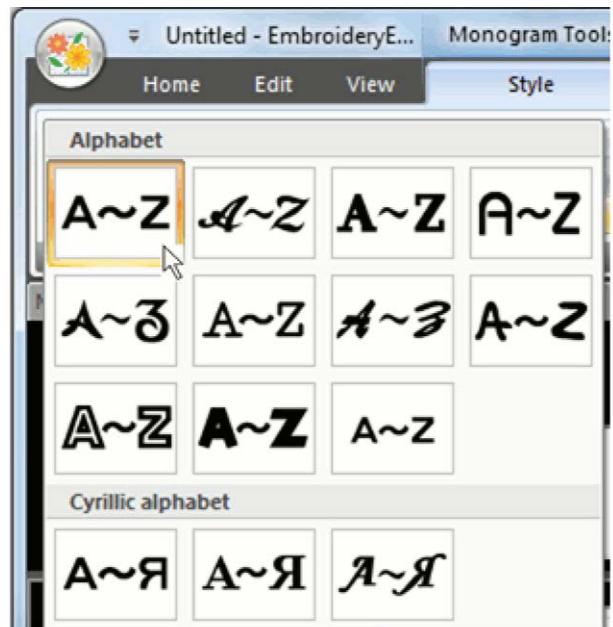
Monogramas / Fontes de Letra

1. No menu *Home* (Início), no grupo *Place*, clique em "Monogram" (Monogramas/Fontes de Letra).



2. Na Aba *Style* (Estilo), no grupo *Font* (Fonte de Letra), selecione a fonte que deseja utilizar.

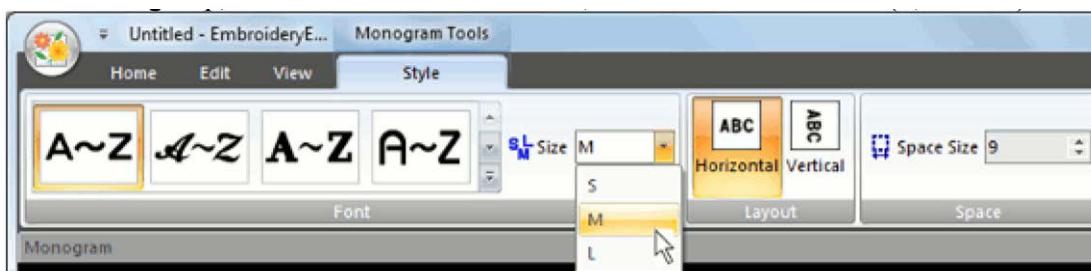
Gothic	Jupiter
Galant	Cheltenham
Script	Brush
Hollowblock	Micro Gothic
Typist	Bauhaus
First Grade	шрифт1
шрифт2	шрифт3



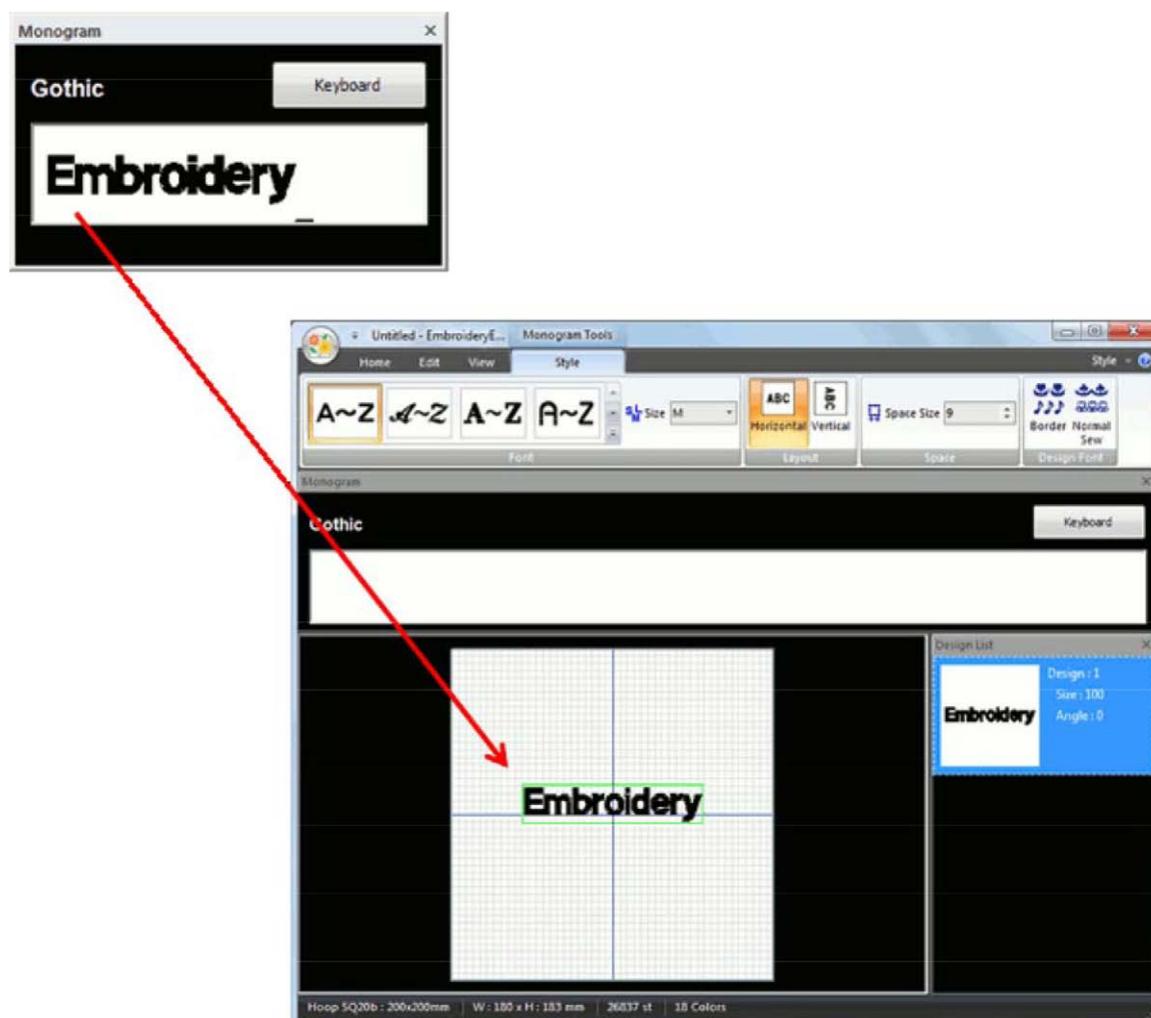
As fontes Hollowblock e Jupiter não permitem o uso de letras minúsculas.

A fonte Micro Gothic não permite o uso de acentos e alguns caracteres especiais.

3. No grupo *Font* (Fonte de Letra), clique na seta ao lado de *Size* (Tamanho) para selecionar o tamanho da fonte que deseja S, M ou L (S = Pequeno / M= Médio / L = Grande).

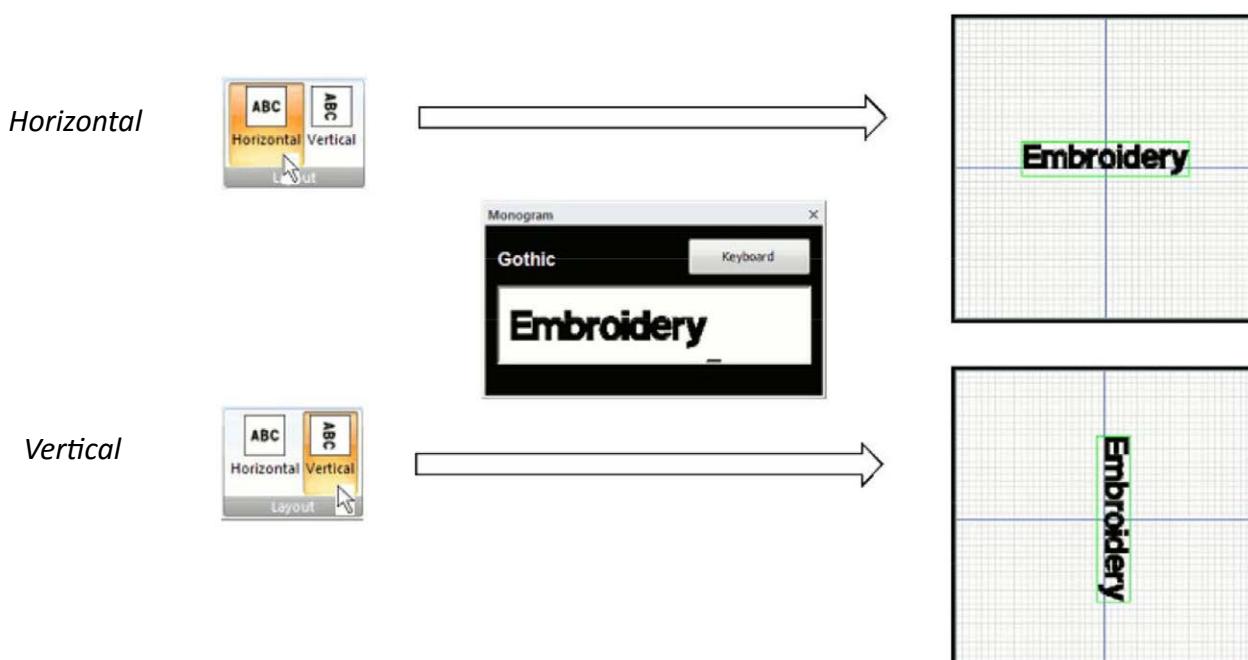


- Clique na caixa de digitação *Monogram* (Monograma) e digite o texto que deseja inserir. Utilize o teclado do computador para fazer a digitação normalmente.
- Após digitar o texto, pressione a tecla *Enter* no teclado. O texto será inserido na tela de edição.



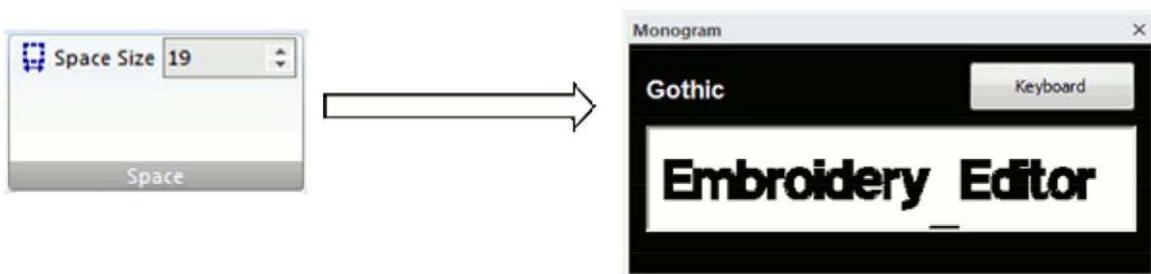
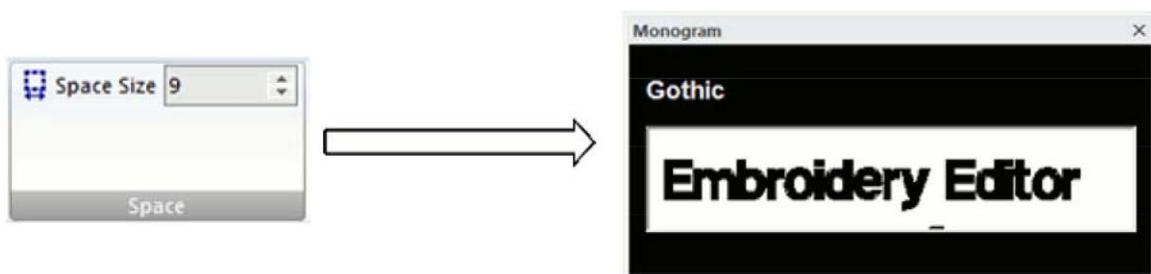
Layout / Orientação do texto

No grupo *Layout* (Posição), selecione a orientação para o texto (Horizontal ou Vertical).



Espaçamento

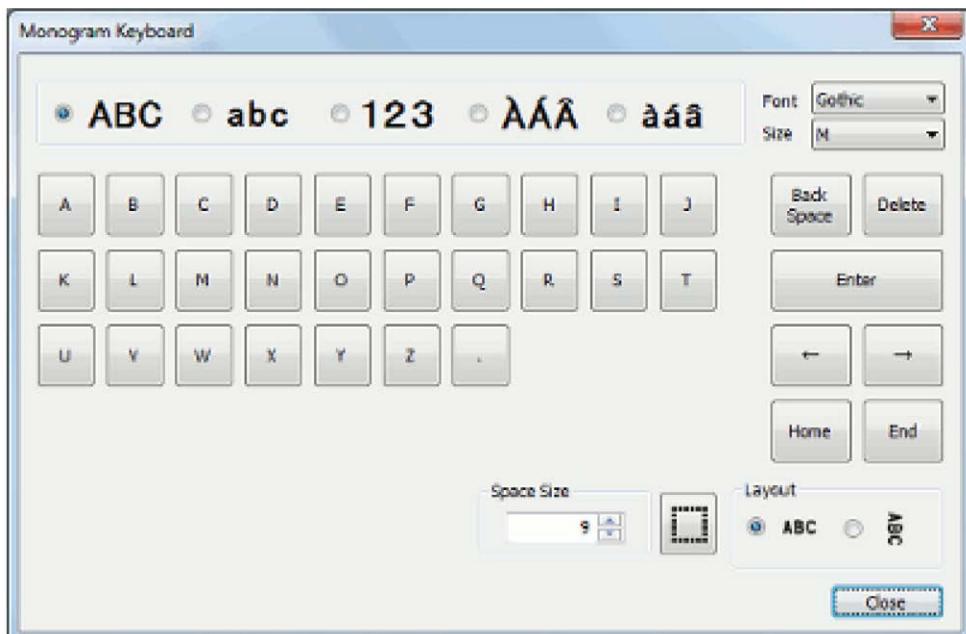
Selecione o *Space Size* (Tamanho do espaço) entre palavras ajustando o tamanho variando de 1 a 40mm.



Digitando com o Teclado Virtual para Monogramas

O *Monogram Keyboard* (Teclado virtual para monogramas) mostrará os caracteres que podem ser utilizados para cada fonte de letra. Digite o texto desejado usando as teclas de letras, números e caracteres do teclado virtual.

1. Clique *Keyboard* (Teclado) para abrir o teclado virtual para monogramas.
2. Clique nas teclas de letras, números e caracteres especiais para criar o texto desejado na caixa de digitação de monogramas.



ABC	Mudar para letras maiúsculas (caixa alta)
abc	Mudar para letras minúsculas (caixa baixa)
123	Mudar para teclado numérico e caracteres especiais
ÀÁÂ	Mudar para letras acentuadas maiúsculas (caixa alta)
àáâ	Mudar para letras acentuadas minúsculas (caixa baixa)
Font Brush ▾	Seleção da fonte de letra
Size M ▾	Seleção do tamanho da fonte de letra (S, M ou L)
	Ao pressionar a tecla <i>Back Space</i> (Voltar apagando), o caractere que estiver antes do cursor será apagado.
	Ao pressionar a tecla <i>Delete</i> (Apagar/Excluir), o caractere sobre o cursor (selecionado) será apagado.
	Ao pressionar a tecla <i>Enter</i> , o texto digitado será inserido na tela de edição.
	Mover o cursor para a esquerda
	Mover o cursor para a direita
	Mover o cursor para o início da linha de texto
	Mover o cursor para o final da linha de texto
Space Size 	Selecionar o tamanho do espaço entre palavras (de 1 a 40mm)
	Adiciona o espaço desejado na caixa de digitação
Layout <input checked="" type="radio"/> ABC <input type="radio"/> ABC	Selecionar a orientação do texto (Horizontal ou Vertical)
	Fechar o teclado virtual para monogramas

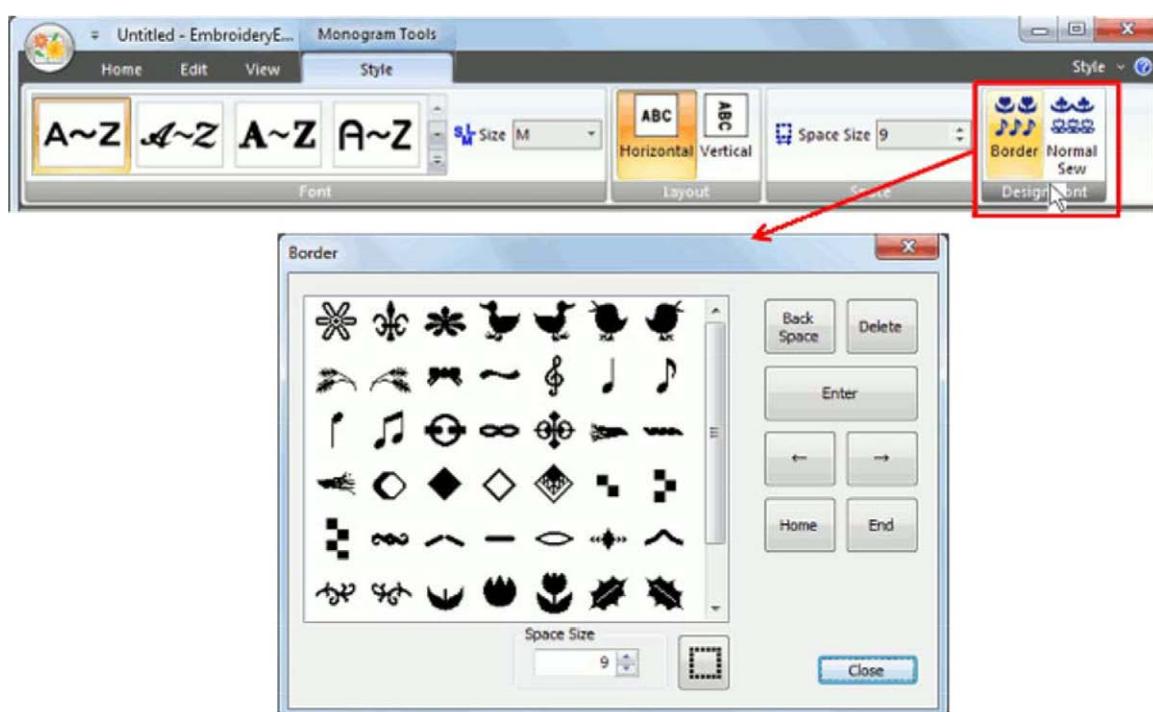
NOTA: Quando uma das 3 fontes Russas for selecionada, aparecerão apenas os seguintes botões de caracteres para digitação.

АБВ	Mudar para fonte Russa letras maiúsculas (caixa alta)
абв	Mudar para fonte Russa letras minúsculas (caixa baixa)
123	Mudar para teclado numérico e caracteres especiais

Bordas e Costura Decorativa

- Na aba *Style* (Estilo), no grupo *Design Font* (Desenhos), clique *Border* (Bordas) ou *Normal Sew* (Costura Decorativa).

As instruções a seguir foram feitas com a função *Border* (Bordas), mas o procedimento é o mesmo para utilizar a função *Normal Sew* (Costura Decorativa)



- Clique no desenho  na lista de desenhos. A borda escolhida será mostrada na caixa de digitação de texto.

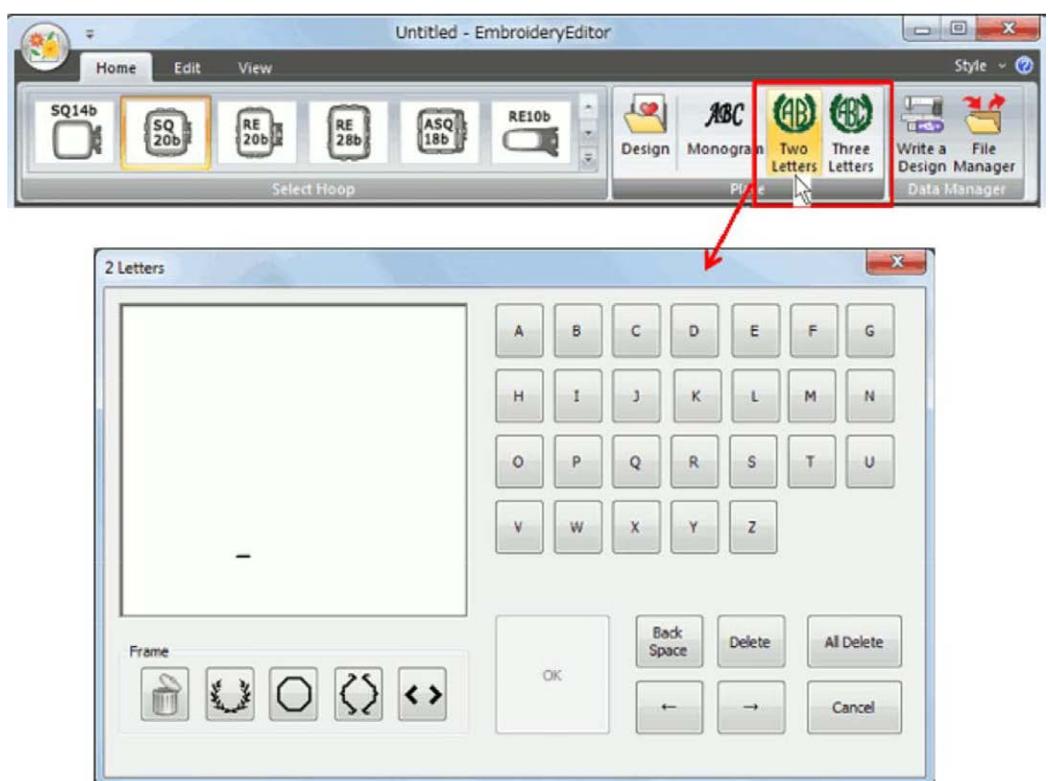
Consulte a seção **Digitando com o Teclado Virtual para Monogramas** para verificar o funcionamento dos botões do teclado virtual



Monogramas de 2 e de 3 letras

Você pode selecionar monogramas de 2 letras e monogramas de 3 letras.

1. Na aba *Home* (Início), no grupo *Place* (Inserir), clique *Two Letters* (2 Letras) ou *Three Letters* (3 Letras). A caixa de diálogo para monogramas de 2 e de 3 letras aparecerá. O exemplo a seguir foi feito com o monograma de 2 letras. Ambos são programados da mesma maneira.



2. Clique nas teclas das letras desejadas, e as letras serão exibidas na caixa de edição do monograma.

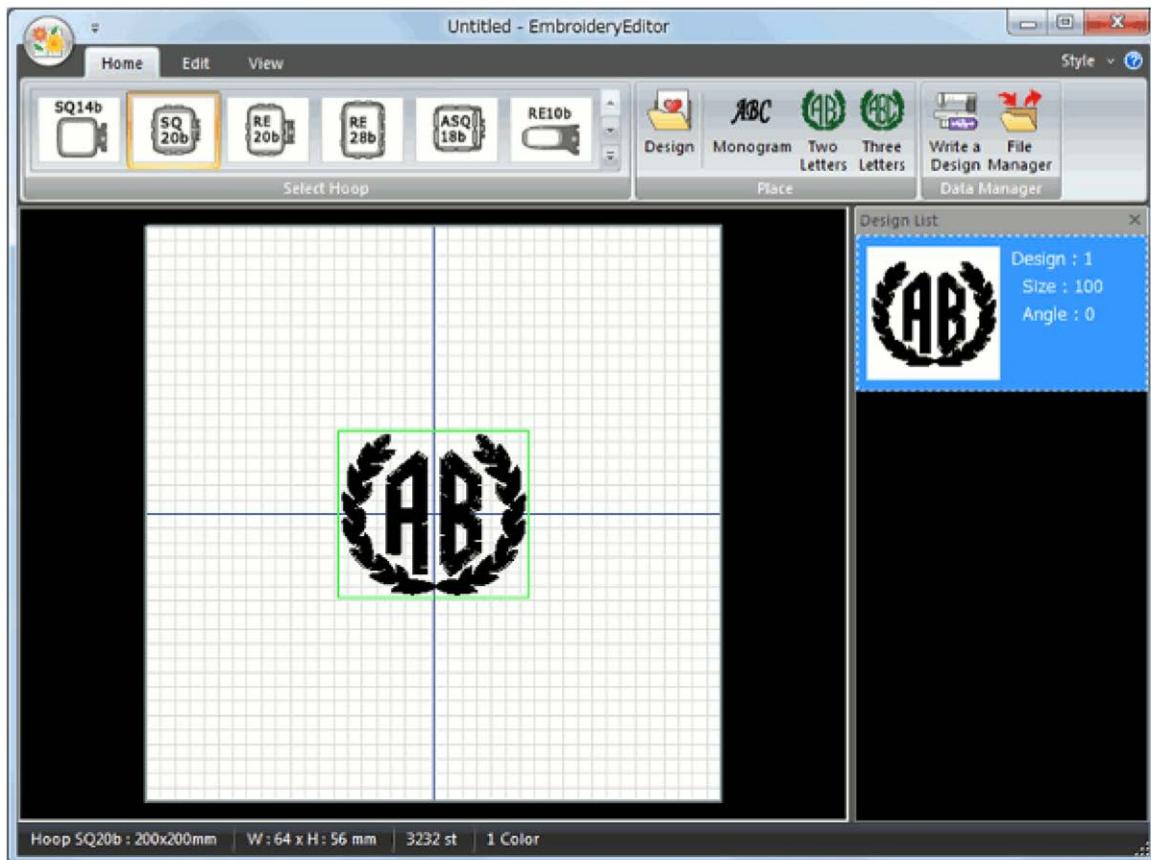


3. Para adicionar uma moldura, clique na moldura desejada do grupo de molduras.



4. Clique OK para confirmar e inserir o monograma na tela de edição.

Consulte a seção **Digitando com o Teclado Virtual para Monogramas** para verificar o funcionamento dos botões do teclado virtual



Editando uma combinação de bordados

Você pode copiar, apagar ou girar bordados para fazer a combinação de bordados desejada.

Selecionando um bastidor

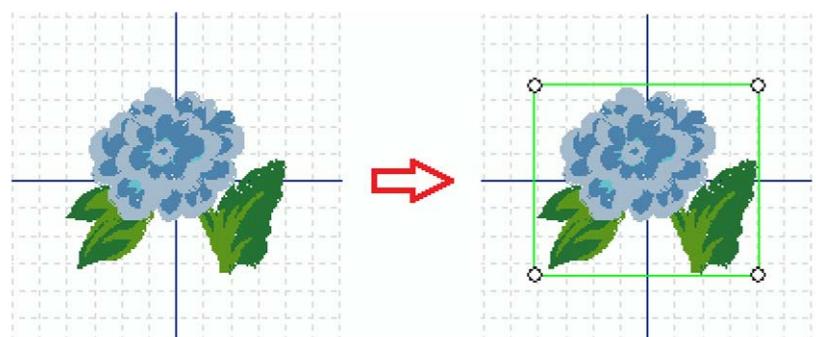
Na aba *Home* (Início), no grupo *Select Hoop* (Seleção do Bastidor), selecione o bastidor desejado para iniciar a edição de uma combinação de bordados.



Selecionando um bordado

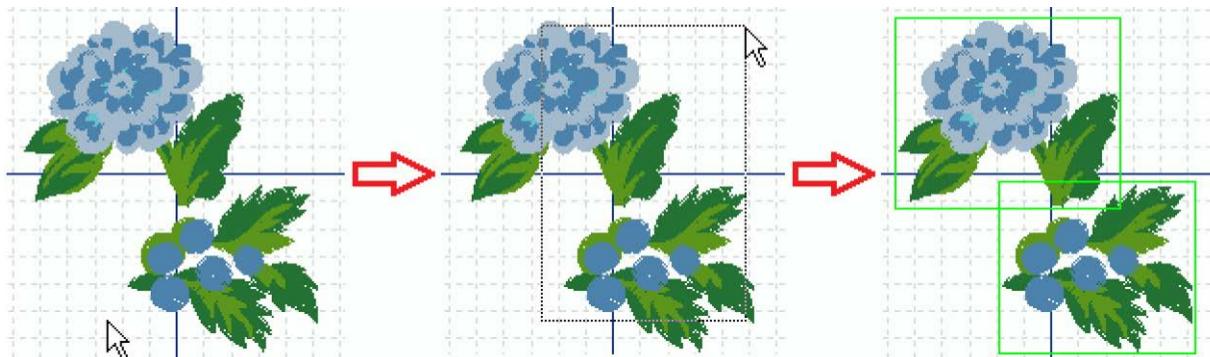
Clique sobre o bordado que deseja selecionar. A caixa de seleção aparecerá em torno do bordado.

Quando estiver selecionado e a caixa aparecer, é possível alterar o tamanho e o ângulo do bordado usando o mouse ou os controles específicos.



Selecionando vários bordados

1. Clique com o botão esquerdo do mouse em uma área vazia e segure-o arrastando para formar uma caixa de seleção.
2. Arraste o mouse formando uma área de seleção englobando os bordados que deseja selecionar, em seguida solte o botão esquerdo do mouse para selecionar os bordados.



NOTA: Pressione a tecla Ctrl e clique em cada bordado que deseja selecionar. Se deseja solar um bordado selecionado, mantenha a tecla Ctrl pressionada e clique novamente sobre o bordado. A caixa de seleção do bordado desaparecerá.

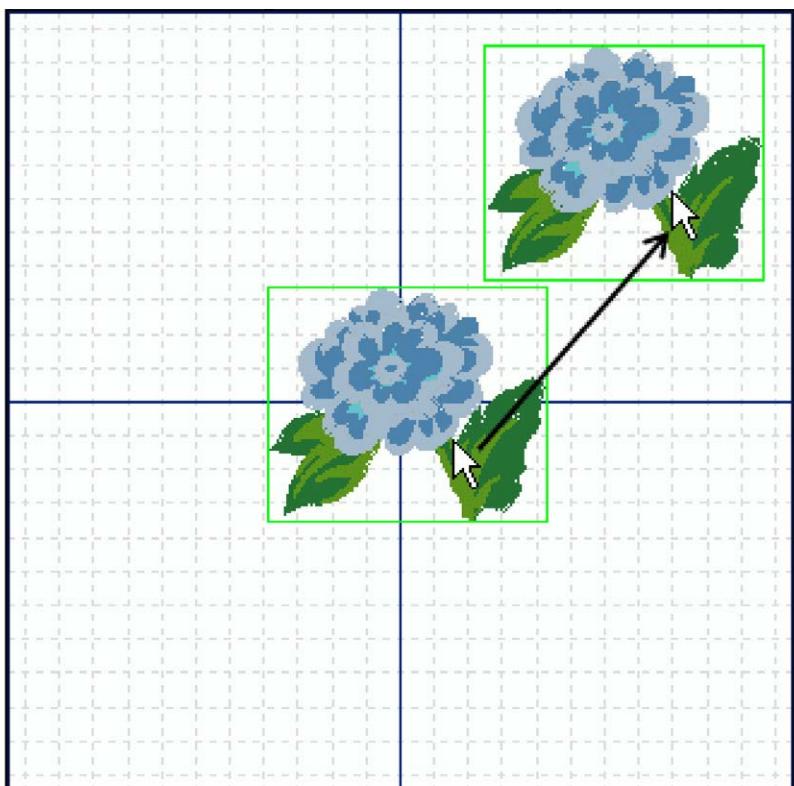
Movimentando um bordado

Clique sobre o bordado desejado com o botão esquerdo do mouse, mantenha-o pressionado e arraste o bordado para a posição desejada movimentando o mouse.

O bordado selecionado também pode ser movimentado usando as setas de direção do teclado do computador.

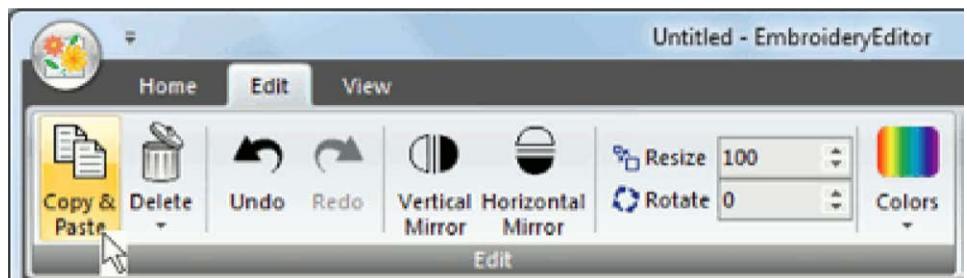
NOTA:

Ao movimentar o bordado com as teclas de direção do teclado, pressione e segure a tecla Ctrl para fazer movimentos a cada 0.1mm.

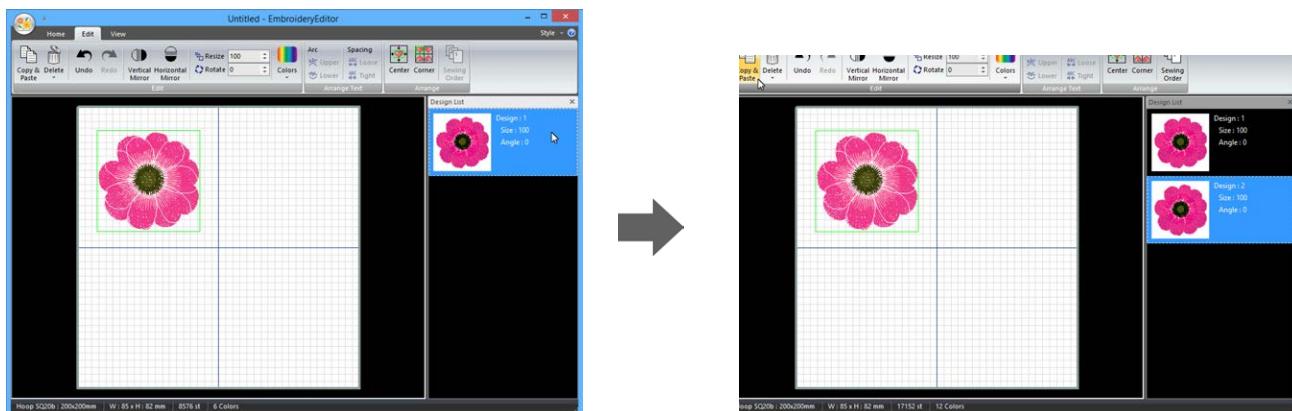


Duplicando um bordado

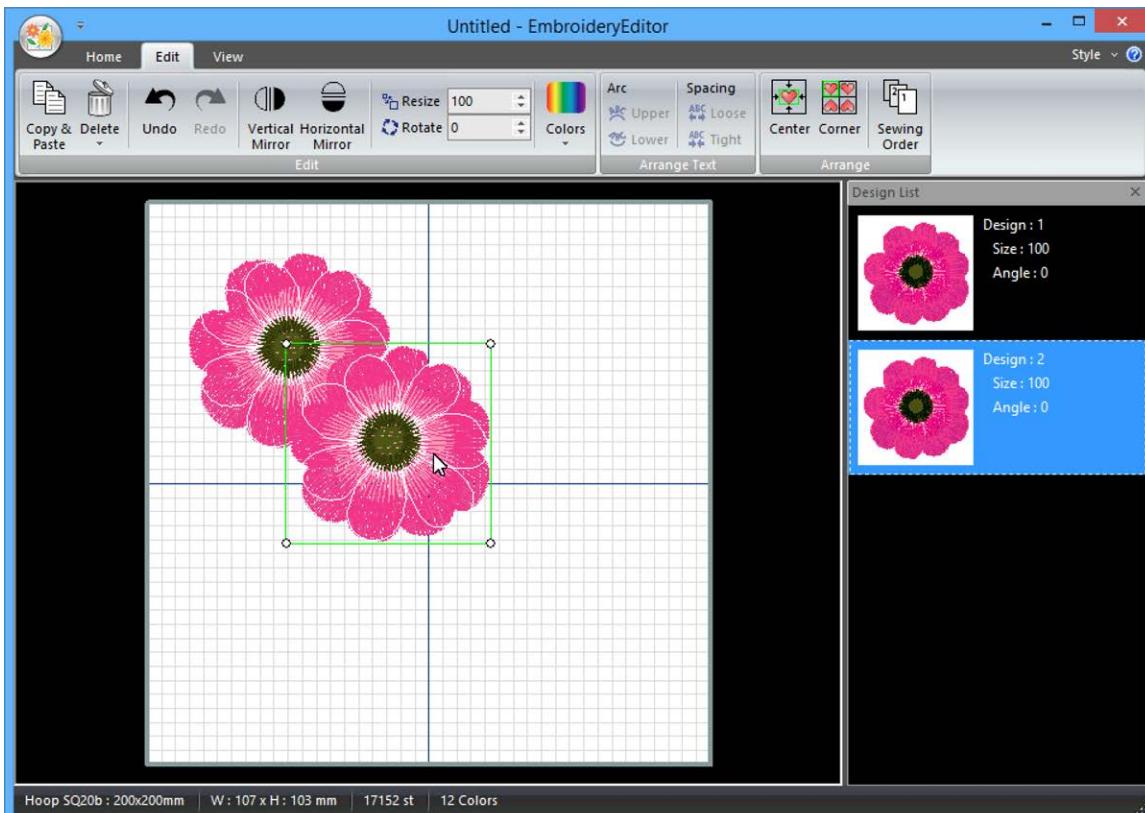
Selecione o bordado que deseja duplicar. Na aba *Edit* (Editar), no grupo *Edit* (Edição), clique em *Copy & Paste* (Copiar e Colar) para duplicar o bordado selecionado.



O bordado duplicado ficará sobreposto ao original selecionado.



Movimente o bordado duplicado para a posição desejada.



Excluindo um bordado

Na aba *Edit* (Editar), no grupo *Edit* (Edição), clique na seta abaixo do ícone da lixeira e selecione *Delete* (Apagar) para excluir o bordado selecionado.

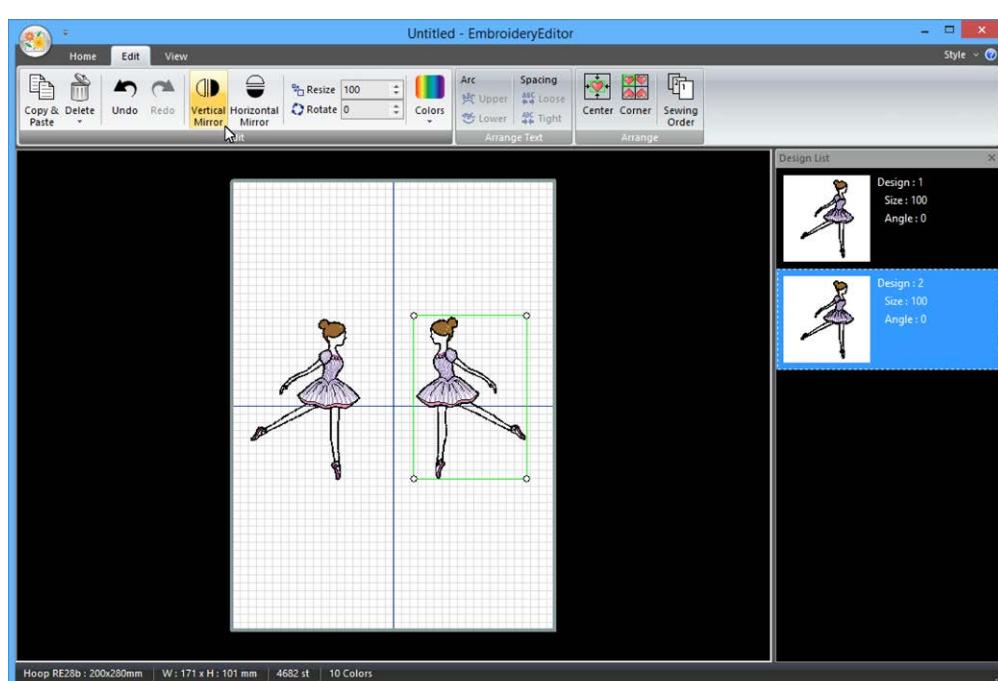
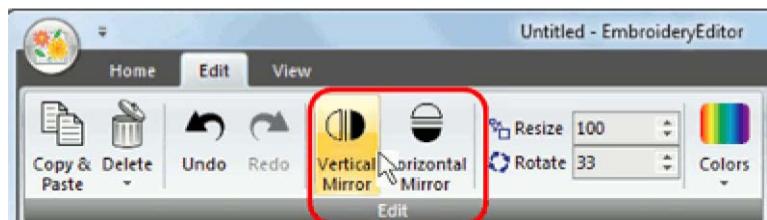


Selecione *Delete All* (Apagar Todos), para apagar todos os bordados da tela de edição.



Espelhando um bordado

Selecione o bordado que deseja espelhar.
Na aba *Edit* (Editar), no grupo *Edit* (Edição),
clique em *Vertical Mirror* (Espelho Vertical)
ou *Horizontal Mirror* (Espelho Horizontal)
para espelhar o bordado selecionado.



Redimensionando um bordado

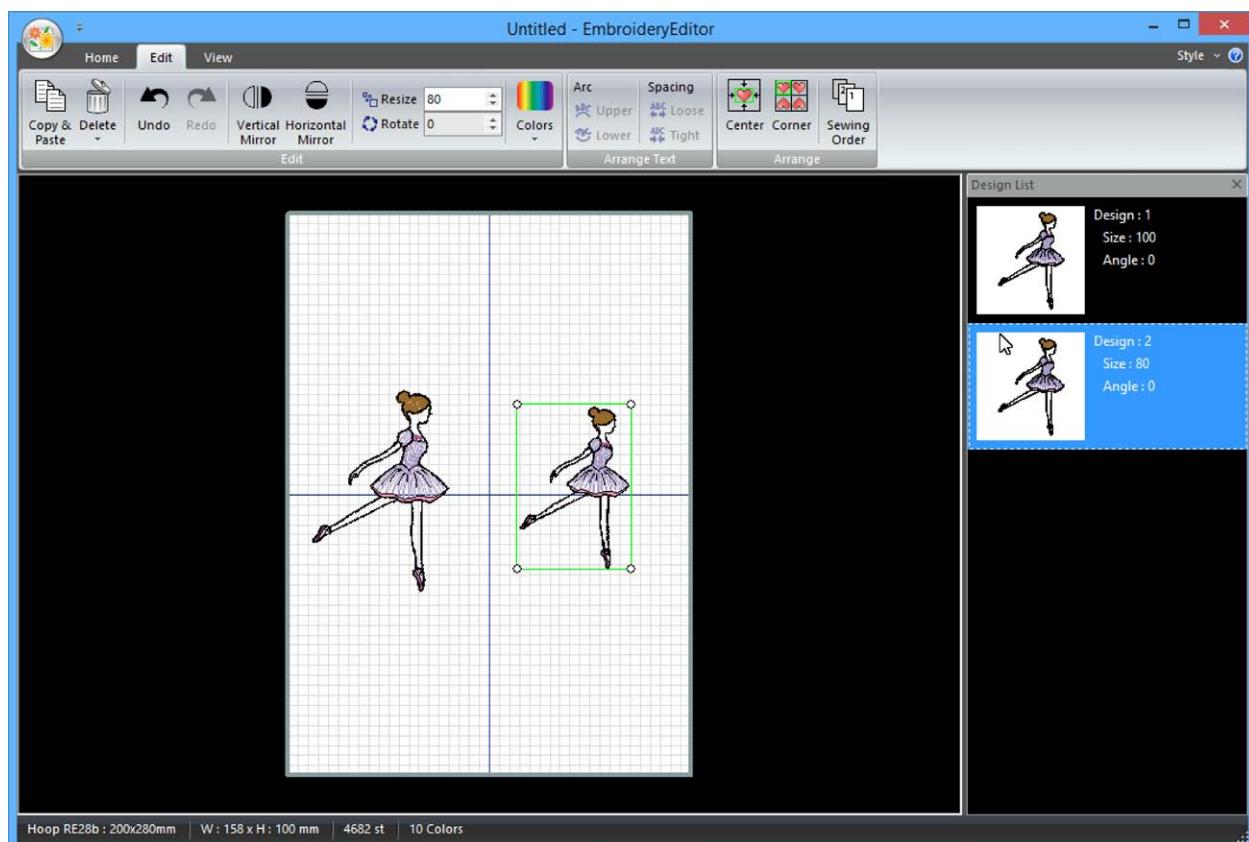
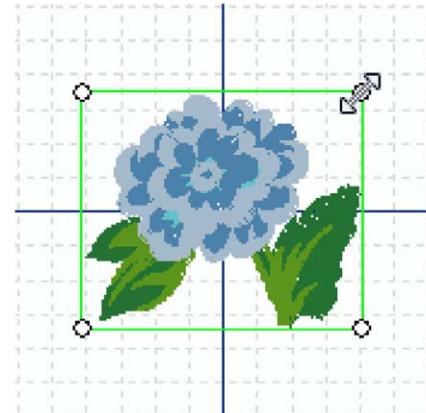
Selecione o bordado que deseja alterar o tamanho. Na aba *Edit* (Editar), no grupo *Edit* (Edição), clique nas setas para aumentar ou diminuir o tamanho do bordado. A seta para cima aumenta o tamanho do bordado a seta para baixo diminui o tamanho do bordado.



Para aumentar/diminuir o tamanho do bordado

1. Clique no bordado que deseja alterar o tamanho. Uma caixa de seleção aparecerá em torno do bordado selecionado. A caixa de seleção possui 4 pontos de âncora (bolinhas) nos cantos.
2. Posicione o mouse sobre um dos pontos âncora do bordado e o ponteiro do mouse se transformará em uma seta.
3. Clique com o botão esquerdo do mouse sobre o ponto âncora e mantenha-o pressionado. Arraste para fora do bordado para aumentar o tamanho ou para dentro do bordado para diminuir o tamanho.

Se preferir digite um valor diretamente na caixa de seleção, variando de 80 a 120.



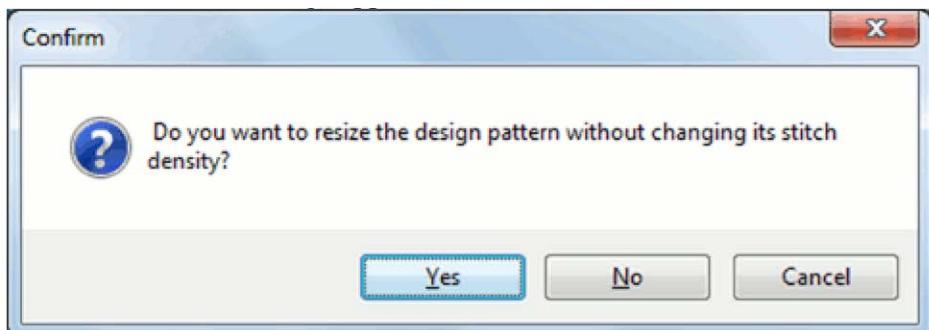
Auto-ajuste de densidade de pontos do bordado (Requer o uso do Software Digitizer)

O software de edição e criação de bordados Digitizer é um item opcional vendido separadamente. Não acompanha a máquina de bordar.

Quando o tamanho do bordado é alterado no software Digitizer a densidade de pontos também será alterada. O software Digitizer permite que o bordado seja alterado também sem a compensação automática dos pontos.

NOTA: Digitizer é importante para aumentar ou diminuir o bordado com compensação do número de pontos.

1. Inicialize o Digitizer.
2. Na aba *Home* (Início), no grupo *Data Manager* (Gerenciador de Arquivos), clique *Write a Design* (Gravar um Bordado) quando alterar o tamanho de um bordado.
3. Uma mensagem de confirmação aparecerá. Clique *Yes* (Sim).
4. O bordado será salvo sem alteração da densidade de pontos.



NOTA: O ajuste constante da densidade de pontos pode levar bastante tempo para ser completado.

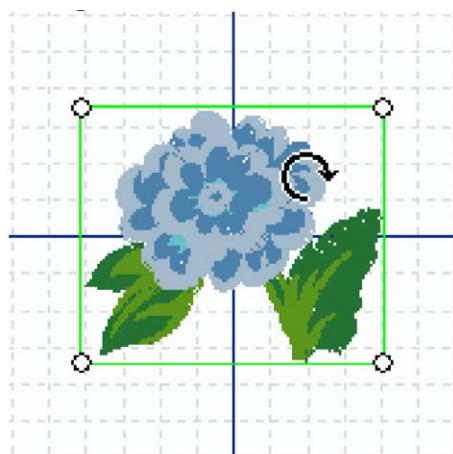
Se o software EmbroideryEditor e o software Digitizer estiverem abertos simultaneamente, e a máquina e o computador estiverem conectados com o cabo USB, você poderá alterar o tamanho do bordado com ajuste automático da densidade de pontos pressionando OK na tela de edição da sua máquina.

Rotacionando/girando um bordado

Selecione o bordado que deseja girar. Na aba *Edit* (Editar), no grupo *Edit* (Edição), clique nas setas para alterar o ângulo do bordado. Para girar em sentido horário clique na seta para cima, para girar no sentido anti-horário clique na seta para baixo.



1. Clique no bordado que deseja girar. Os pontos âncora (bolinhas) aparecerão em torno do bordado.
2. Posicione o mouse sobre o bordado, clique sobre ele com o botão direito do mouse e mantenha pressionado para girar. O ponteiro do mouse se transformará em uma seta giratória.
3. Movimente a seta giratória para girar o bordado para a posição desejada.

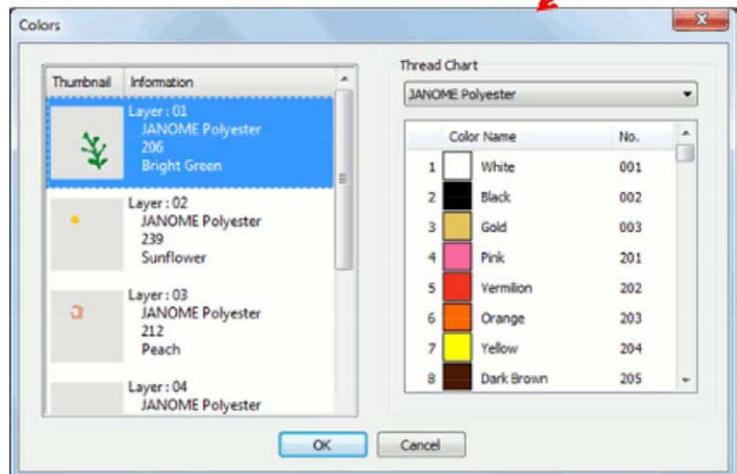


Alterando as cores de linha

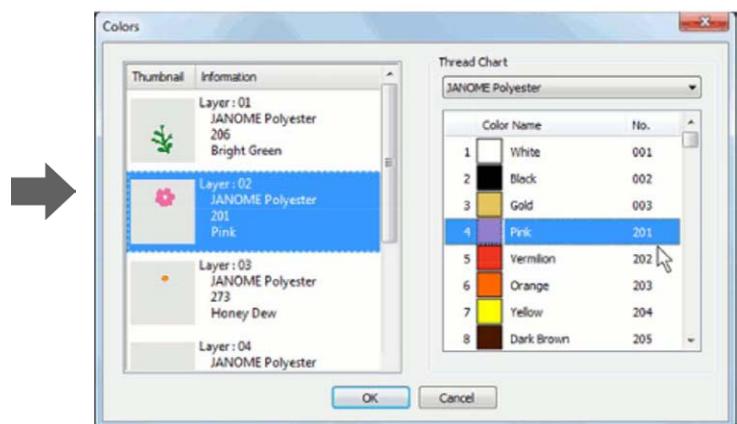
1. Clique no bordado que deseja fazer a alteração das cores de linha.



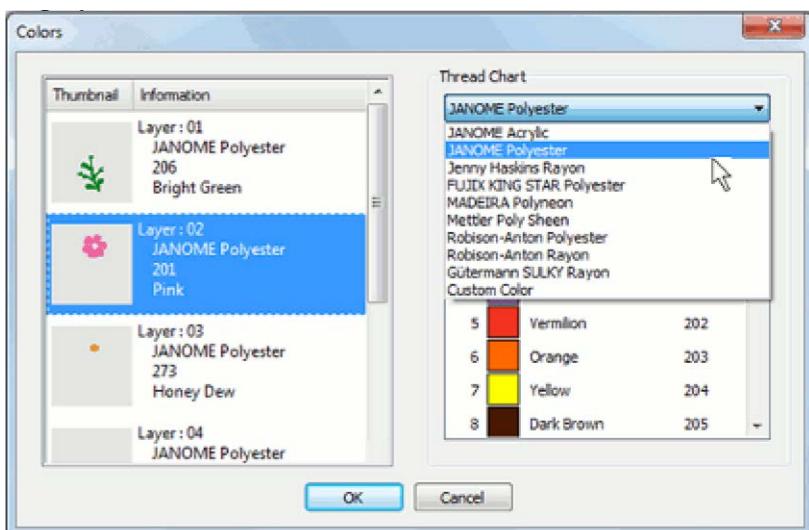
Clique na função *Colors* (Editar Cores) para entrar na edição das cores do bordado.



2. Clique na seção de cor do bordado que deseja alterar. A seção selecionada ficará em destaque.



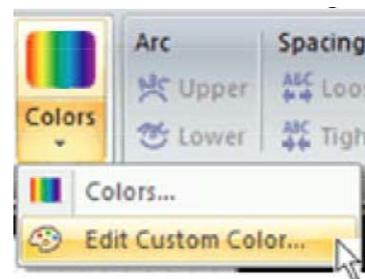
3. Selecione a marca da linha que deseja utilizar. Clique na opção *Thread Chart* (Tabela de Linhas) para mostrar as cores da tabela de linha selecionada.



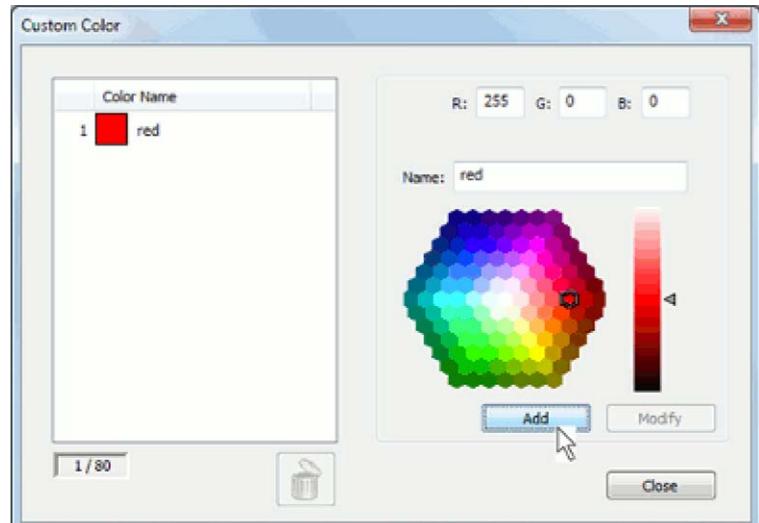
4. Clique na cor que deseja aplicar à seção do bordado selecionada. A imagem completa do bordado com as alterações será exibida na tela de edição.
5. Clique *OK* para confirmar as alterações de cor. A cor escolhida será aplicada ao bordado. Clique *Cancel* (Cancelar) para cancelar as alterações de cor.

Editando cores personalizadas

1. Na aba *Edit* (Editar), no grupo *Edit* (Edição), clique na seta abaixo do ícone da função *Colors* (Editar Cores) e selecione *Edit Custom Color* (Criar Cores Personalizadas).

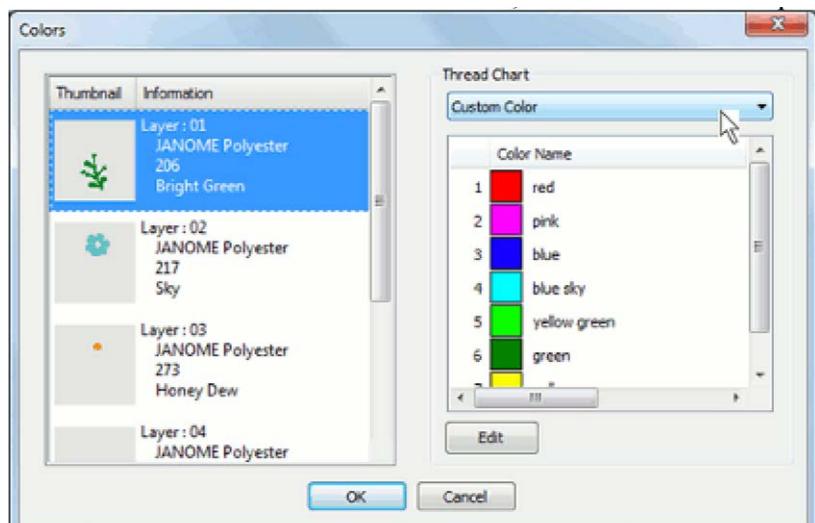


2. Selecione a cor desejada usando o seletor de cores e digite um nome para sua cor. Clique *Add* (Adicionar). Após adicionar as cores desejadas clique em *Close* (Fechar) para fechar a janela.

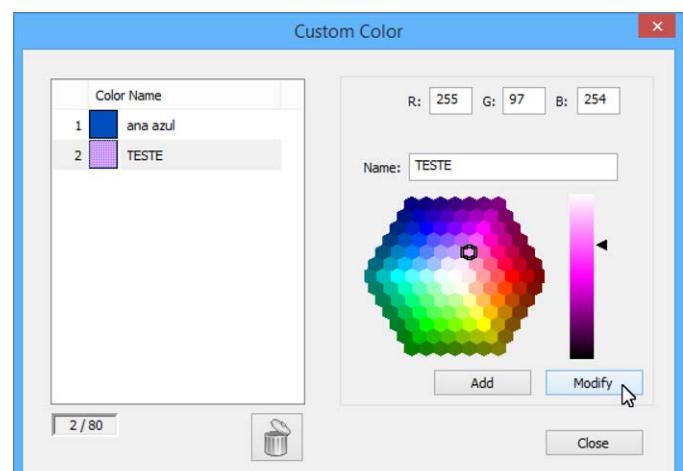


3. Clique na opção *Thread Chart* (Tabela de Linhas) para selecionar a opção *Custom Color* (Cores Personalizadas).

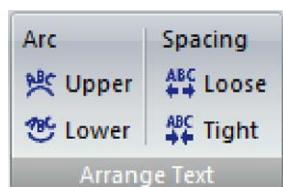
Para utilizar uma cor personalizada clique na seção de cor do bordado que deseja alterar e clique na cor desejada na lista à direita da tela.



NOTA: Você pode alterar uma cor personalizada diretamente nesta janela. Selecione a cor desejada para alterar no menu à direita e clique *Edit* (Editar). A janela de edição de cores personalizadas abrirá. Altere a cor usando o seletor de cores e clique *Modify* (Alterar).

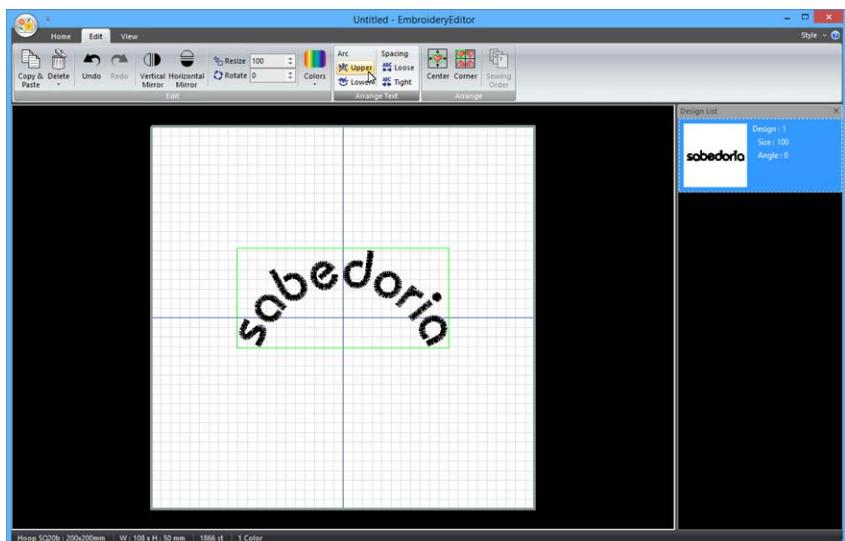


Monogramas em Arco

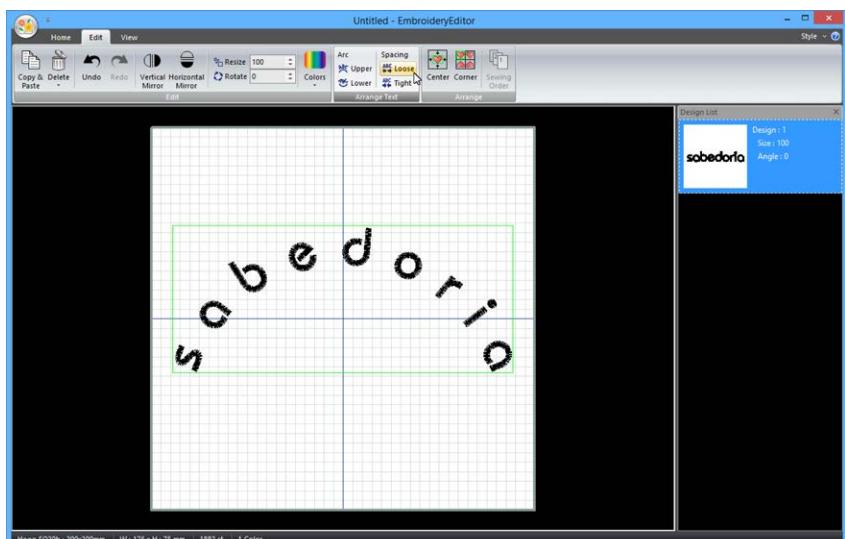


Selecione o monograma desejado para editar em arco.

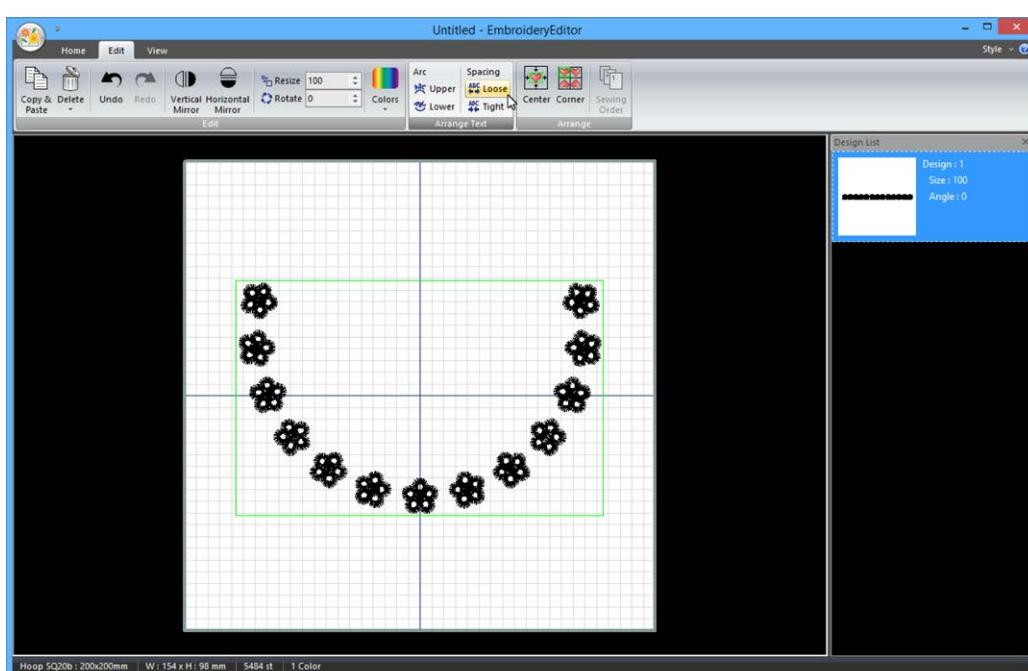
1. Na aba *Edit* (Editar), no grupo *Arrange* (Texto em Arco), clique na opção *Upper* (Arco Superior) para arquear a letra para cima ou clique em *Lower* (Arco Inferior) para arquear a letra para baixo.



2. Na aba *Edit* (Editar), no grupo *Arrange* (Texto em Arco), clique na opção *Loose* (Ampliar espaçamento) para afastar as letras ou clique em *Tight* (Reducir espaçamento) para aproximar as letras da frase ou da palavra.



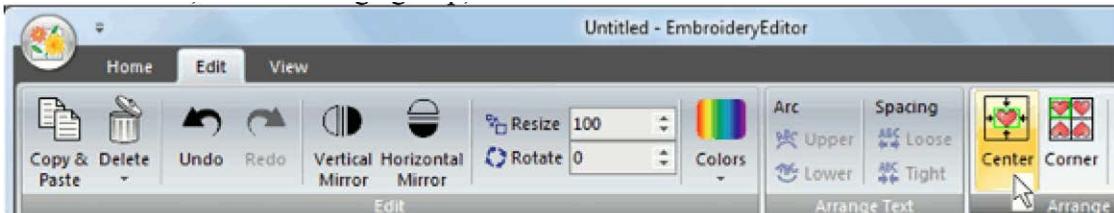
NOTA: Os desenhos de borda e costura decorativa também podem ser arqueados com a função *Arrange* (Texto em Arco). Podem ser feitos arco para cima e para baixo, bem como ampliar e reduzir o espaçamento entre os desenhos.



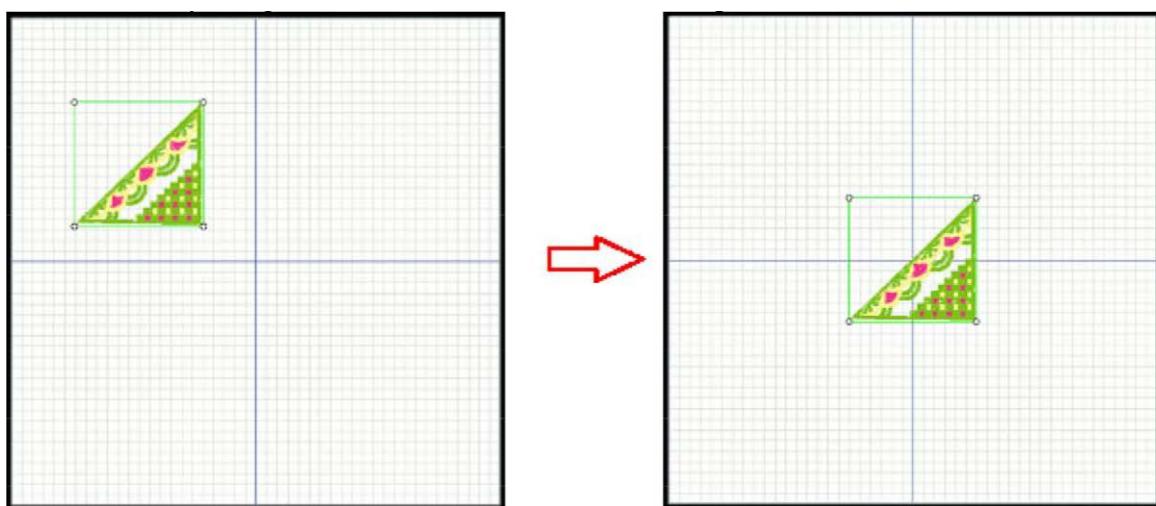
Centralizar bordado

Quando o bordado é inserido na tela de edição ele é posicionado automaticamente no centro do bastidor.

1. Clique no bordado que você deseja centralizar.
2. Na aba *Edit* (Editar), no grupo *Arrange* (Alinhar e Distribuir), clique na opção *Center* (Centralizar).



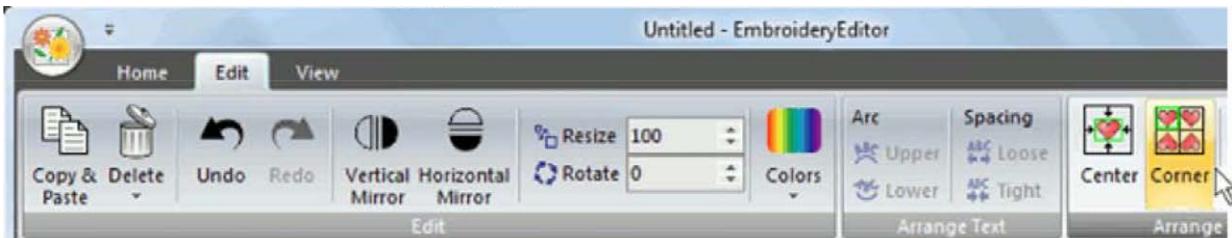
3. O bordado será movido para o centro do bastidor.

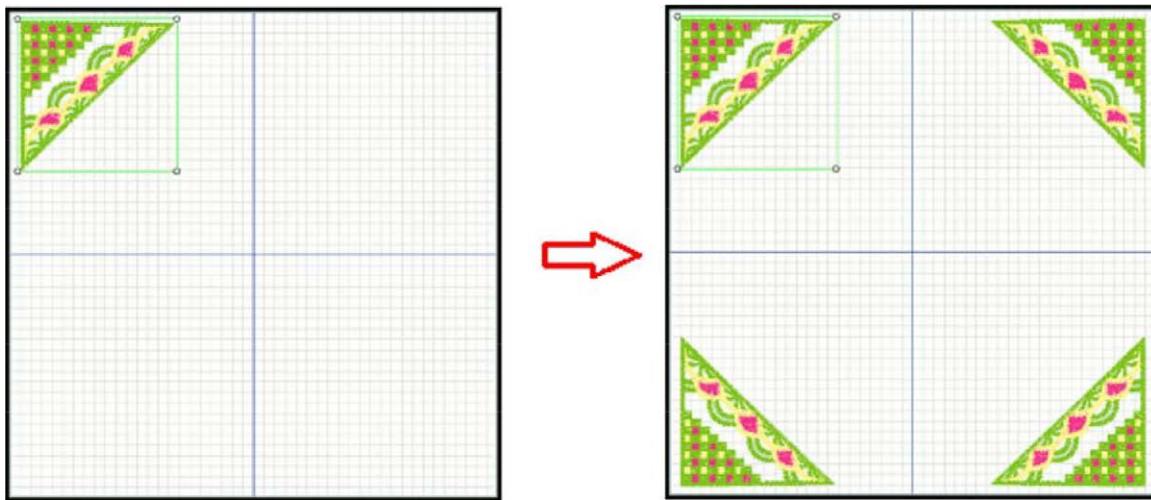


Layout de moldura (cantos)

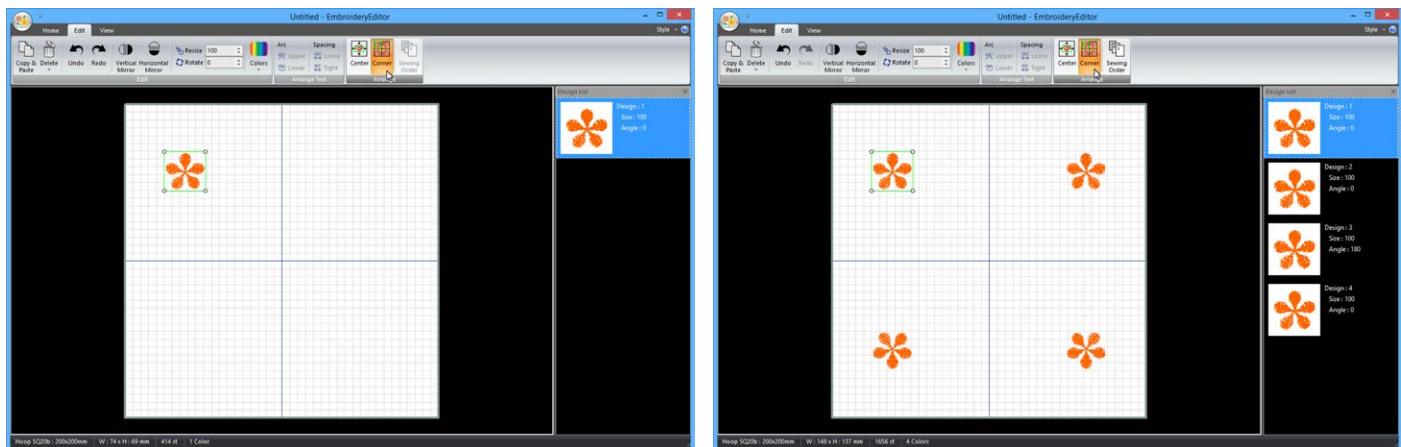
O bordado será copiado e espelhado simetricamente nos 4 cantos de acordo com a posição do bordado selecionado.

1. Clique no bordado que você deseja criar o layout de moldura.
2. Na aba *Edit* (Editar), no grupo *Arrange* (Alinhar e Distribuir), clique na opção *Corner* (Layout de Moldura).



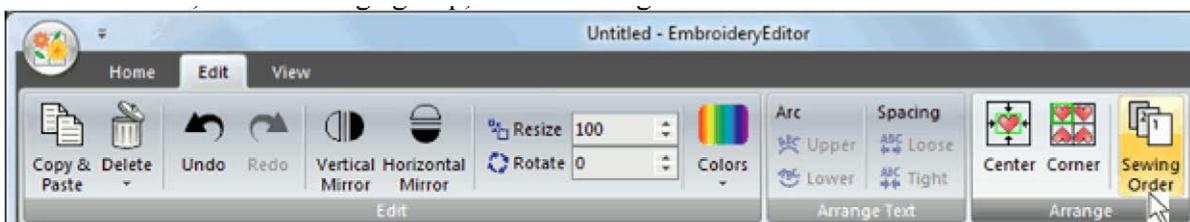


NOTA: A moldura será criada proporcionalmente de acordo com a posição do bordado selecionado para criar o layout.

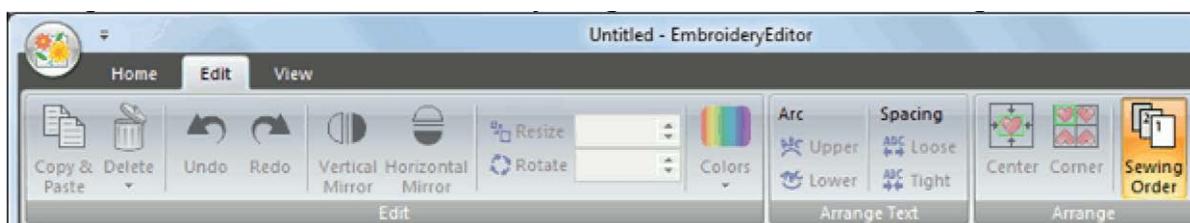


Alterando a sequência de bordado

1. Na aba *Edit* (Editar), no grupo *Arrange* (Alinhar e Distribuir), *Sewing Order* (Ordem de Bordado).

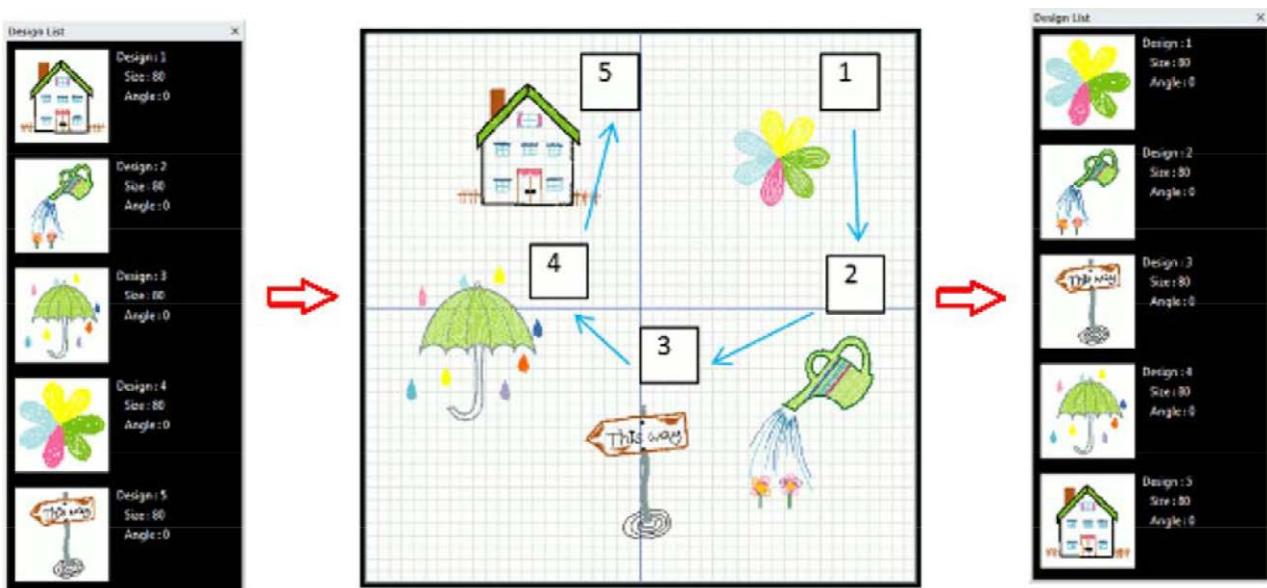


2. A ordem de bordado está ATIVADA. O bordado não pode ser editado durante a reorganização da ordem de bordado.



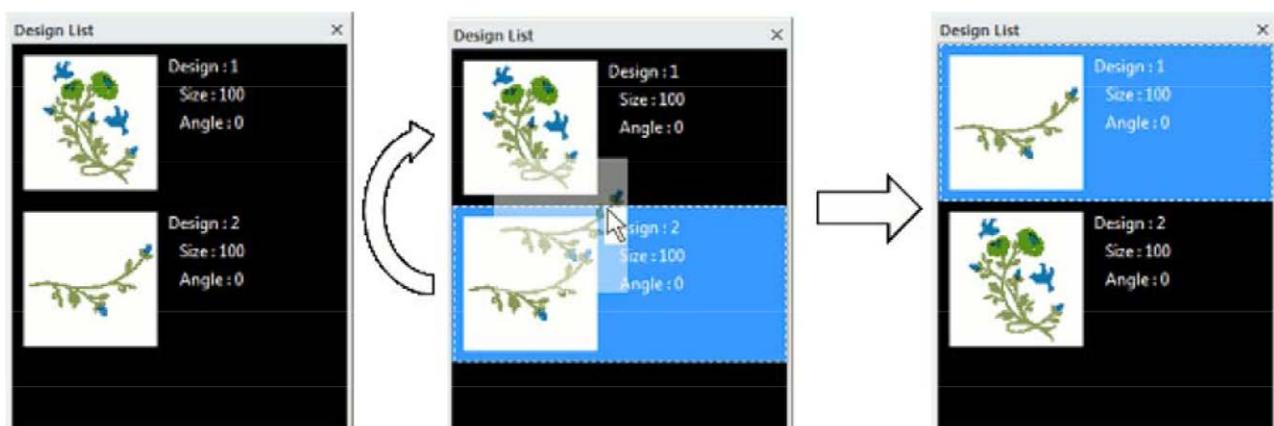
3. Clique nos bordados uma a um na ordem que deseja que sejam bordados. O último bordado clicado será o último bordado a ser realizado pela máquina.

4. Clique em todos os bordados na sequência desejada para definir a nova ordem de bordado.



5. Clique em *Sewing Order* (Ordem de Bordado) novamente para confirmar a alteração da ordem de bordado. Agora o modo de alteração da ordem de bordado está DESATIVADO e a edição de bordados está liberada.

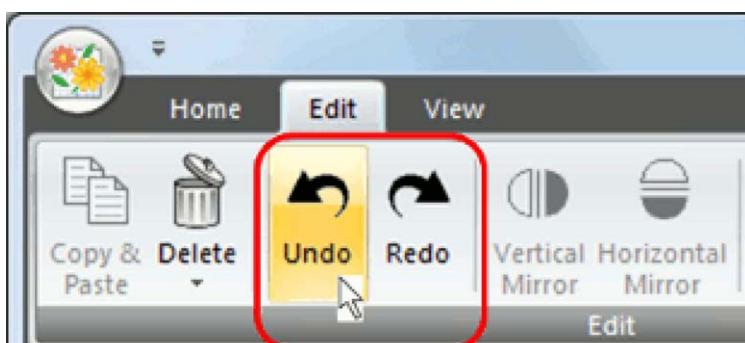
NOTA: no modo de edição de bordados, é possível arrastar e soltar os bordados para cima ou para baixo na lista de bordados à direita da tela, e reordenar a ordem de bordado.



Desfazendo e Refazendo Comandos - (Desfazer/Refazer)

1. Na aba *Edit* (Editar), no grupo *Edit* (Edição), clique *Undo* (Desfazer) para desfazer o último comando realizado. É possível voltar (desfazer) até 100 movimentos.

Para refazer o movimento anterior, clique *Redo* (Refazer).

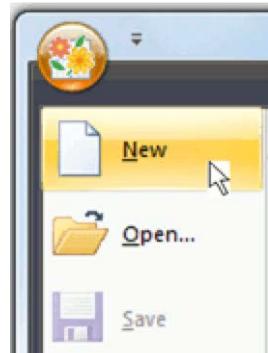


Gerenciando Arquivos de Bordado

Você pode salvar e abrir arquivos de bordado arquivados no seu computador.

Criando um arquivo de bordado

Clique em *Application Button* (Botão Geral)  , e clique *New* (Novo). A tela de edição será aberta para criação de uma nova combinação de bordados.



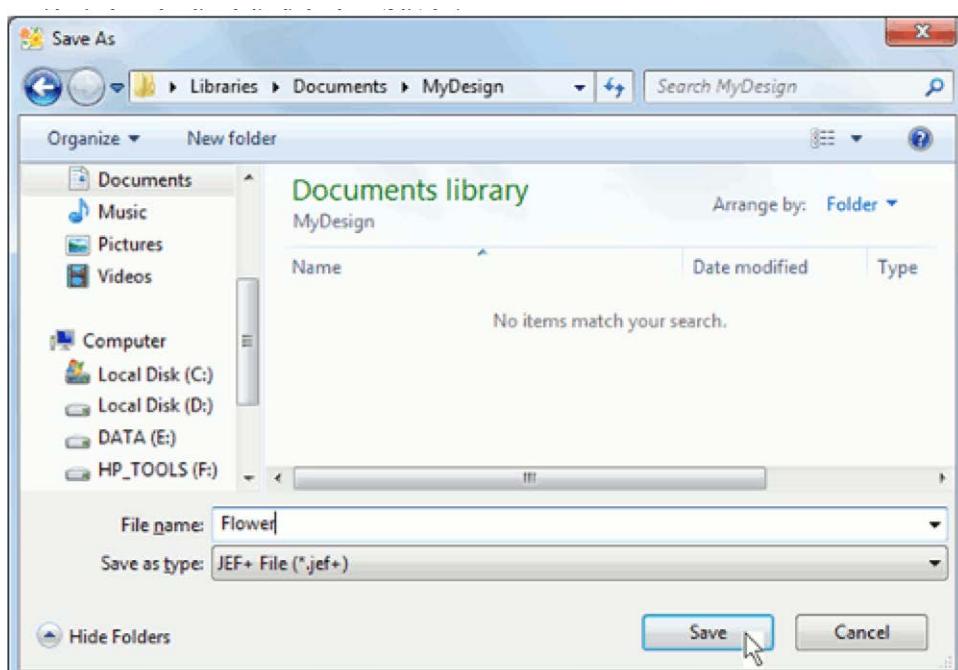
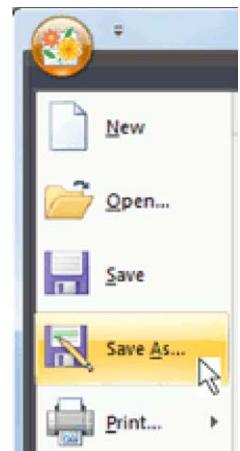
Formatos de Arquivo

*.jef	Arquivo de Bordado Janome
*.jef+	Arquivo de Bordado Re-editável Janome
*.jpx	Arquivo de bordado JEF+ com imagem bitmap de fundo para trabalhos com transfer
*.dst	Arquivo de Bordado Tajima

Salvando um arquivo de bordado

Clique em *Application Button* (Botão Geral)  , e clique *Save As* (Salvar Como).

1. Selecione o tipo de arquivo na caixa de diálogo *Save As Type* (Salvar Como Formato).
2. Digite o nome do arquivo e clique *Save* (Salvar).



Salvando um bordado durante a edição

Clique em *Application Button* (Botão Geral)  , e clique *Save* (Salvar).

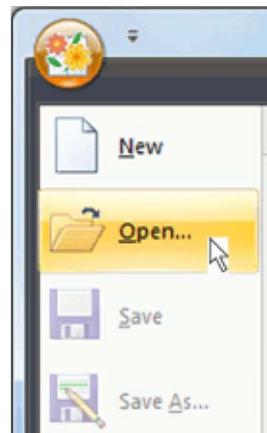
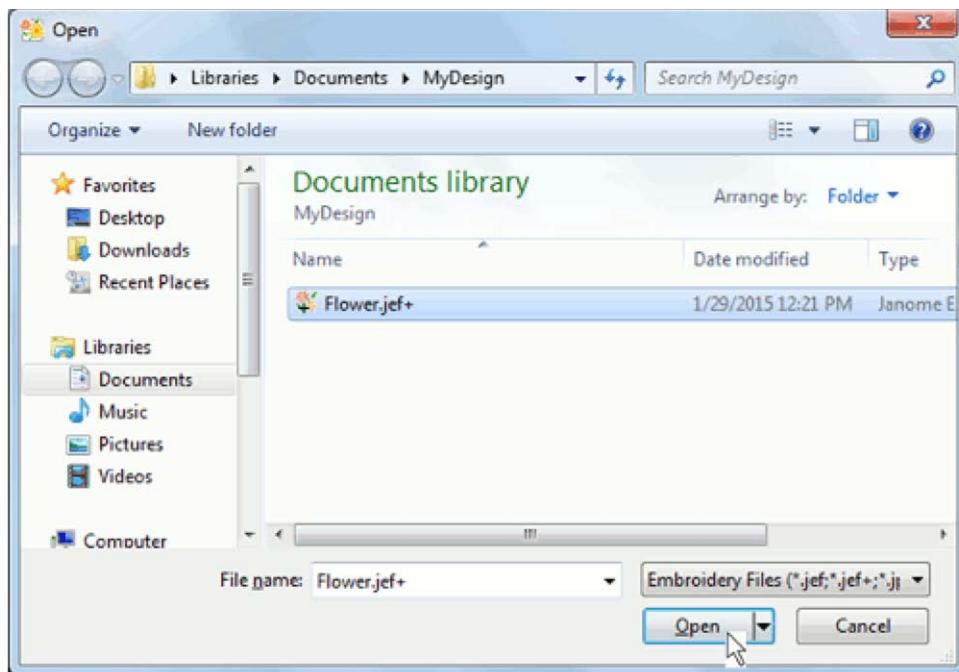
Esta opção salva o bordado usando o mesmo nome, e sobrepondo o arquivo original com as novas alterações realizadas. Você pode verificar o nome do arquivo atual que está sendo editado na barra de título da janela do editor de bordados.



NOTA: Quando clicar na opção *Save* (Salvar) ou *Ctrl+S*, e a janela for de um novo bordado ainda não salvo, a caixa de diálogo para Salvar Como aparecerá para que seja definido um nome e um local para salvar o arquivo. Digite o nome, selecione a pasta de destino e clique *Save* (Salvar).

Abrindo um arquivo de bordado

1. Clique em *Application Button* (Botão Geral)  , e clique *Open* (Abrir).
2. Localize o arquivo de bordado desejado no seu computador. Clique sobre o bordado desejado e então clique *Open* (Abrir).



NOTA:

- Você também pode abrir um arquivo de bordado tipo *.jef, *.jef+, *.jpx ou *.dst simplesmente arrastando o bordado desejado para a tela de edição usando o mouse.
- Os arquivos de bordado Tajima *.dst não contém informações de cores de linha. Quando um arquivo *.dst for aberto, as cores Janome serão atribuídas automaticamente.

Gravando um bordado editado em um pen drive ou na máquina

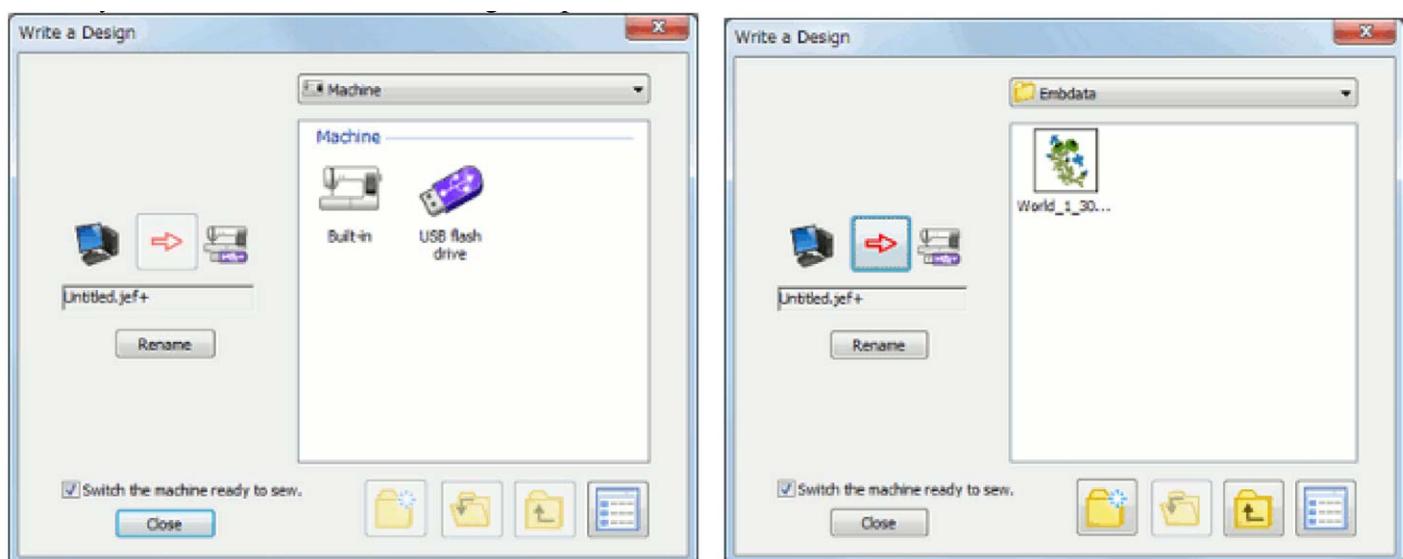
Com a função *Write a Design* (Gravar um bordado) é possível gravar um arquivo de bordado diretamente na máquina ou em pen drive.

1. Na aba *Home* (Início), no grupo *Data Manager* (Gerenciador de arquivos), clique *Write a Design* (Gravar um bordado) após finalizar as alterações e combinações desejadas.
2. Selecione o destino do arquivo. Clique no ícone da máquina ou do pen drive ou utilize a caixa de diálogo para selecionar a pasta de destino. Clique duas vezes sobre os ícones e sobre a pasta desejada para abrir.

Ou selecione a pasta e clique neste ícone para abrir a pasta



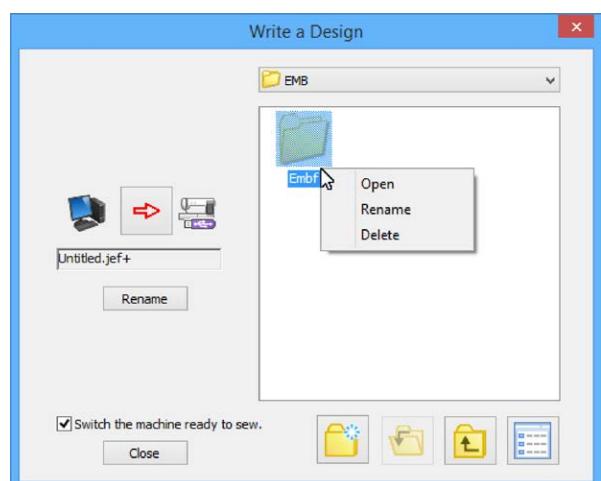
Para voltar para uma pasta anterior (superior), clique no ícone de pasta superior



3. Clique no botão de envio para enviar o arquivo para a pasta selecionada.

Menu de opções para uso do botão direito do mouse:

<i>Open</i> (Abrir)	Para abrir a pasta selecionada
<i>Rename</i> (Renomear)	Para renomear a pasta ou o arquivo selecionado
<i>Delete</i> (Apagar)	Para apagar a pasta ou o arquivo selecionado
<i>Make a Folder</i> (Criar Pasta)	Para criar uma nova pasta clique na parte branca da caixa de diálogo



NOTA:

- O programa EmbroideryEditor mantém a localização utilizada anteriormente. A pasta usada abrirá automaticamente. A seleção da opção *Switch the machine ready to sew* (Mudar a máquina para a tela Pronta para Bordar) também será lembrada da última utilização.

- Para gravar o bordado no pen drive ou na máquina com um nome diferente do que está sendo usado no computador, clique na opção *Rename* (Renomear) antes de clicar no botão de envio  e digite o novo nome desejado na caixa de diálogo.

Os caracteres a seguir podem ser utilizados em nomes de arquivos:

A - Z, a - z, 0 - 9, ! # \$ % & ' () = { } + _ - ^ @ []

- Selecione a opção *Switch the machine ready to sew* (Mudar a máquina para a tela Pronta para Bordar) e envie o bordado para a máquina. A máquina irá mudar o bordado da tela e irá para a tela *Ready To Sew* (Pronta para Bordar)
- Se for uma máquina mista, e a máquina estiver no modo de costura ela se alterará automaticamente para o modo de bordado. Entretanto, nos seguintes casos, a máquina não alterará para o modo de bordado:
 - Função de agulha dupla está selecionada
 - A agulha está abaixada
 - O modo de finalização do bordado está ativado
 - O carro do bordado não está na posição original (de descanso)

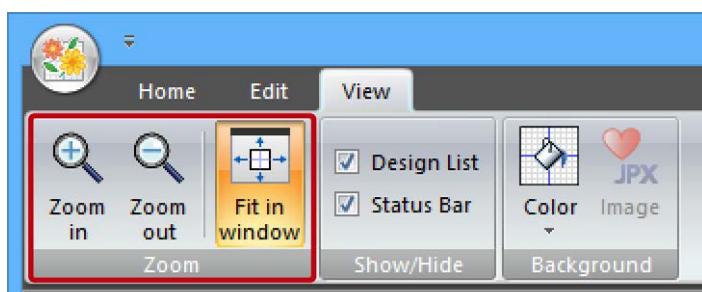
Alterando o tamanho da visualização do bordado (Zoom)

Você pode alterar o tamanho da visualização do bordado. Você também pode exibir e ocultar imagens de fundo em bordados do formato *.jpx.

Alterando o tamanho da visualização do bordado

- Na aba *View* (Visualizar), no grupo *Zoom* a opção *Fit in window* (Ajustar à janela) está selecionada por padrão. A visualização é automaticamente ajustada para caber na janela. Clique na opção *Fit in window* (Ajustar à janela) para retirar a seleção de ajuste à janela. Esta opção apenas libera o ajuste, mas não realizará nenhuma alteração na visualização atual.
- Para ampliar a visualização do bordado, aumentando seu tamanho na tela, clique *Zoom in* (Mais Zoom) no grupo *Zoom* da aba *View* (Visualizar).
- Para reduzir a visualização do bordado, diminuindo seu tamanho na tela, clique *Zoom out* (Menos Zoom) no grupo *Zoom* da aba *View* (Visualizar).

NOTA: A função *Fit in window* (Ajustar à janela) será automaticamente cancelada se as funções *Zoom in* (Mais Zoom) e *Zoom out* (Menos Zoom) forem selecionadas.

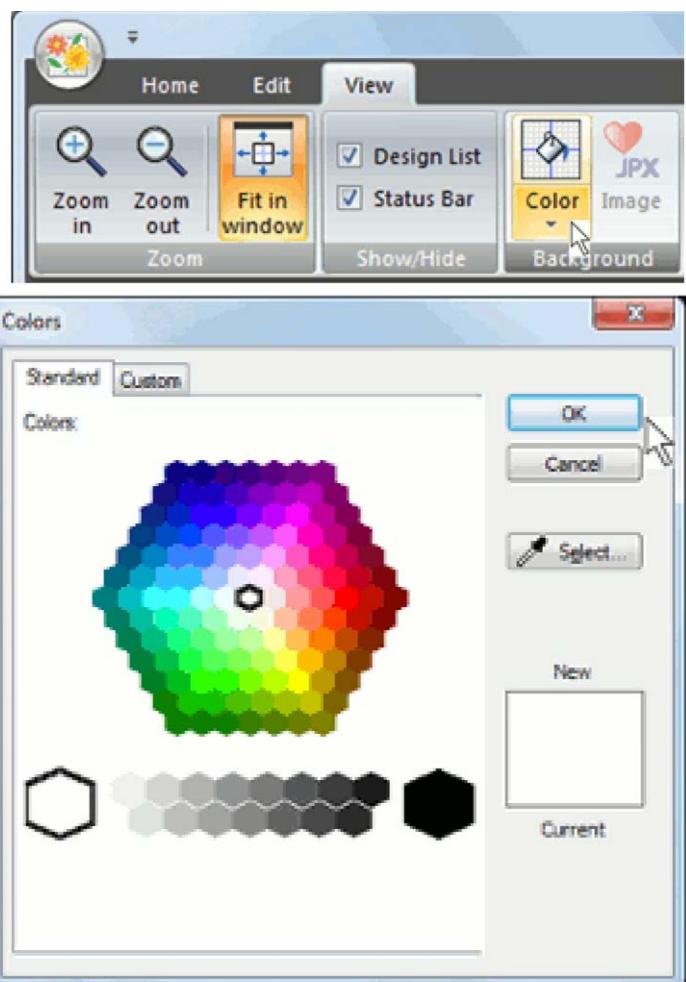


Alterando a cor de fundo da área de edição (bastidor)

Você pode alterar a cor de fundo da área de edição (bastidor) para simular a cor do tecido que será utilizado.

1. Na aba *View* (Visualizar), no grupo *Background* (Plano de Fundo), clique *Color* (Cor de Fundo) para abrir a caixa de seleção de cores.
2. Selecione a cor desejada na paleta de cores ou personalize sua cor usando a aba *Custom* (Personalizar).
3. Para confirmar clique *OK* e para cancelar a alteração clique *Cancel* (Cancelar).

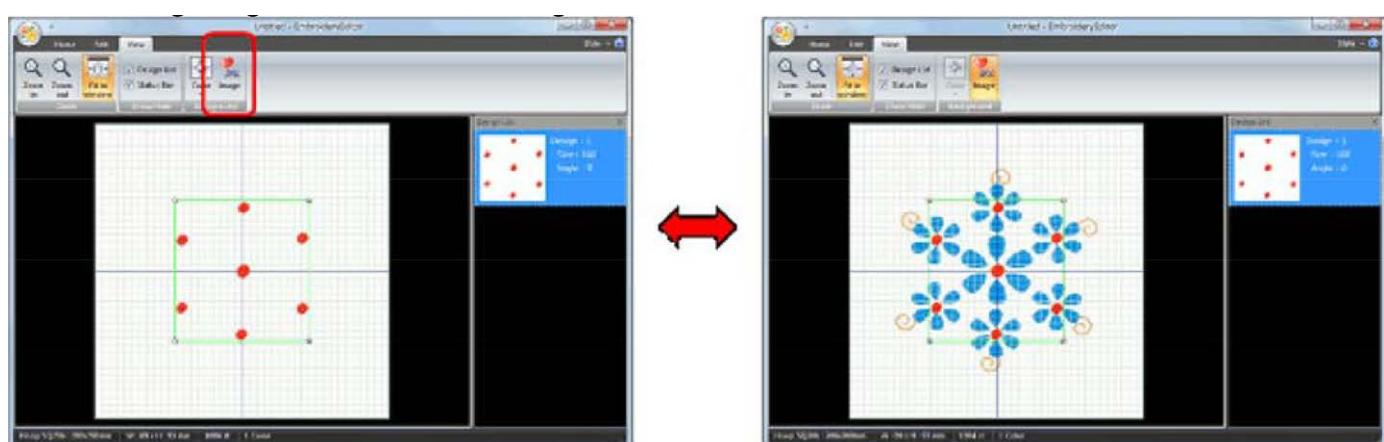
Para voltar a cor do fundo para a original padrão, na aba *View* (Visualizar), no grupo *Background* (Plano de Fundo), clique *Default* (Cor Padrão de Fundo).



Mostrar a imagem de fundo de um arquivo formato JPX

A imagem de fundo de um arquivo formato *.jpx pode ser mostrada na tela de edição do programa EmbroideryEditor.

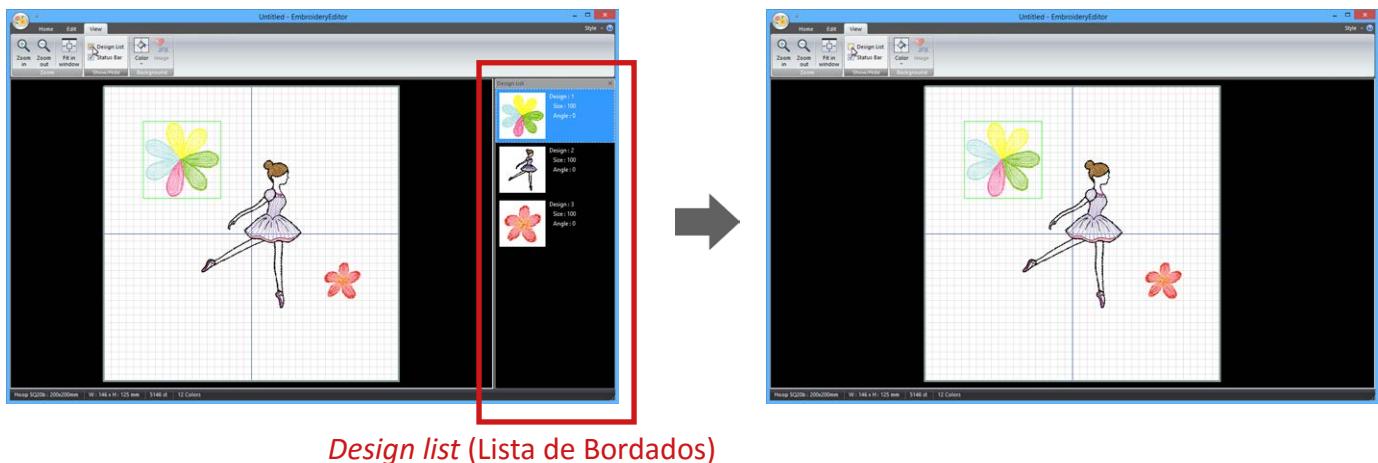
1. Na aba *View* (Visualizar), no grupo *Background* (Plano de Fundo), clique *JPX Image* (Imagem JPX) para mostrar a imagem na tela.
2. Clique *JPX Image* (Imagem JPX) novamente para ocultar a imagem na tela.



NOTA: A cor de fundo voltará automaticamente para a cor padrão quando uma imagem de fundo JPX for inserida na tela.

Exibindo a Lista de Bordados

Na aba *View* (Visualizar), no grupo *Show/Hide* (Mostrar/Ocultar), clique *Design list* (Lista de Bordados) para retirar a seleção e ocultar a lista de bordados da tela.

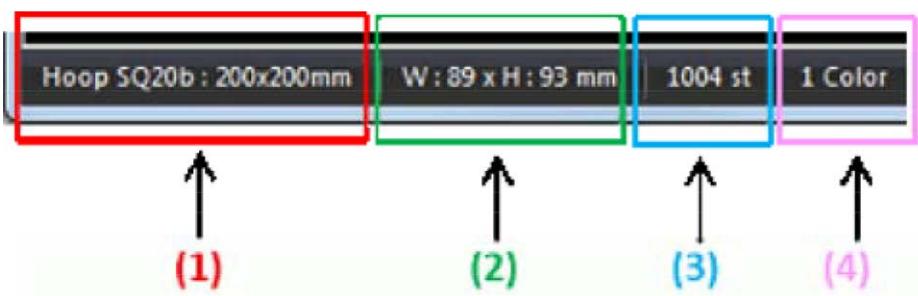


Exibindo a Barra de Status

Na aba *View* (Visualizar), no grupo *Show/Hide* (Mostrar/Ocultar), clique *Status Bar* (Barra de Status) para exibir a barra de status na tela.

Barra de Status

A barra de status mostrará informações adicionais de bastidor, tamanho, número de pontos e cores.



(1)	Tamanho e tipo de bastidor selecionado
(2)	Área/Tamanho total do bordado atual na tela (engloba todos os bordados)
(3)	Número total de pontos
(4)	Número total de cores

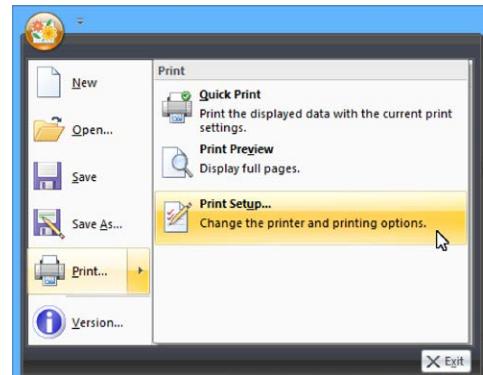
IMPORTANTE: Os números de pontos e de cores mostrados na barra de status são apenas estimativas. Estes números podem diferir dos números mostrados na tela Pronto para Bordar da sua máquina de bordado.

Imprimindo os Gabaritos de Bordado

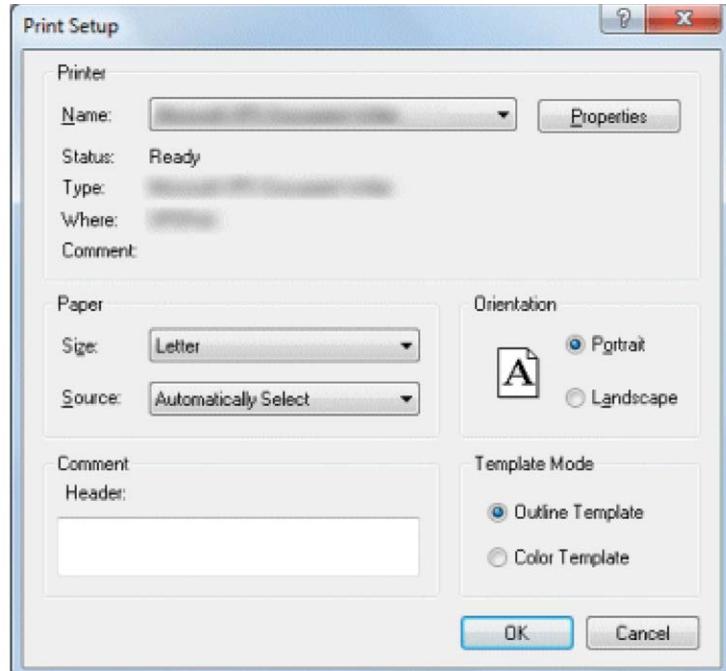
Para facilitar o posicionamento do tecido e o perfeito alinhamento do seu projeto, você pode imprimir um gabarito para os seus bordados.

Imprimindo o gabarito de bordado

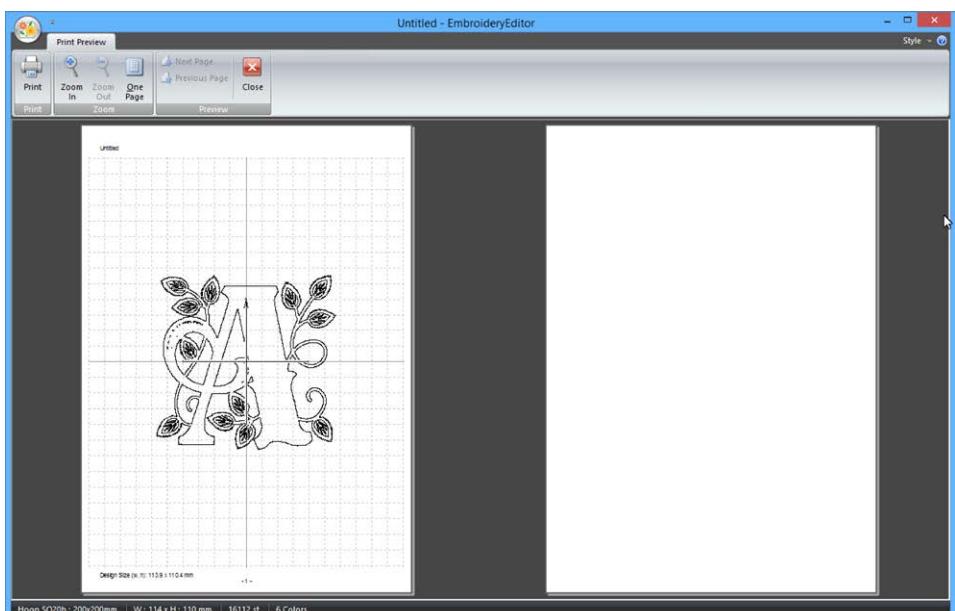
1. Clique em *Application Button* (Botão Geral)  . Clique na seta à direita da opção *Print* (Imprimir) para visualizar as opções do menu de impressão e clique na opção *Print Setup* (Ajustes de Impressão).



2. Selecione a impressora adequada, ajuste as configurações necessárias e digite um comentário para a folha de gabarito se necessário usando a caixa *Comment* (Comentários). Selecione a opção *Outline* (Contorno) para imprimir apenas os contornos do bordado ou a opção *Color* (Colorido) para imprimir os bordados com as cores programadas e clique OK para confirmar a impressão.
3. Clique em *Application Button* (Botão Geral) e clique na opção *Print* (Imprimir).



NOTA: Clique em *Application Button* (Botão Geral) e clique na opção *Print Preview* (Visualização da Impressão) para verificar se todas as configurações estão ajustadas corretamente antes de imprimir.

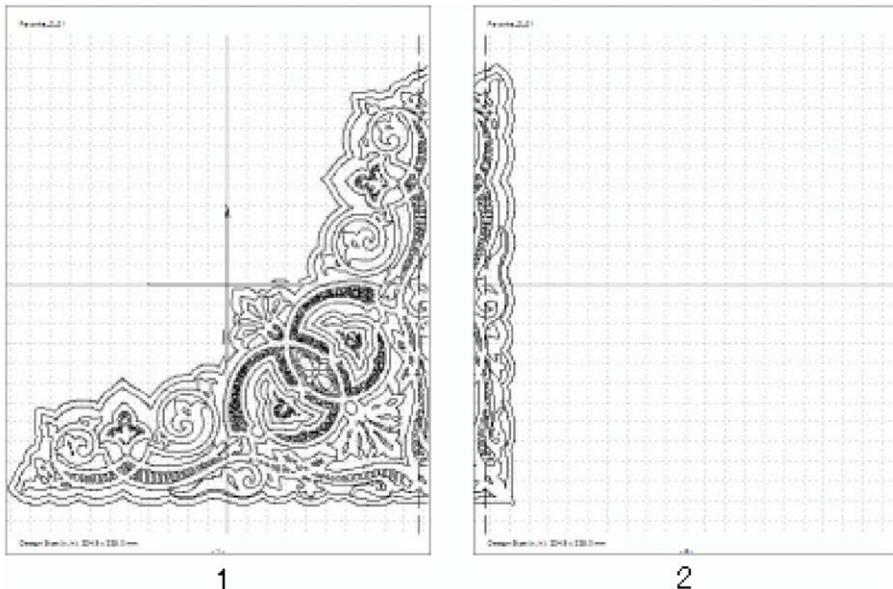


Gabarito de bordado com múltiplas páginas

Se o tamanho do bordado for maior que a área do papel para impressão (área de impressão), o gabarito será impresso em várias páginas. Corte cada seção e junte-as formando o gabarito completo.

1. Alinhe as páginas perfeitamente para fazer a junção das partes.

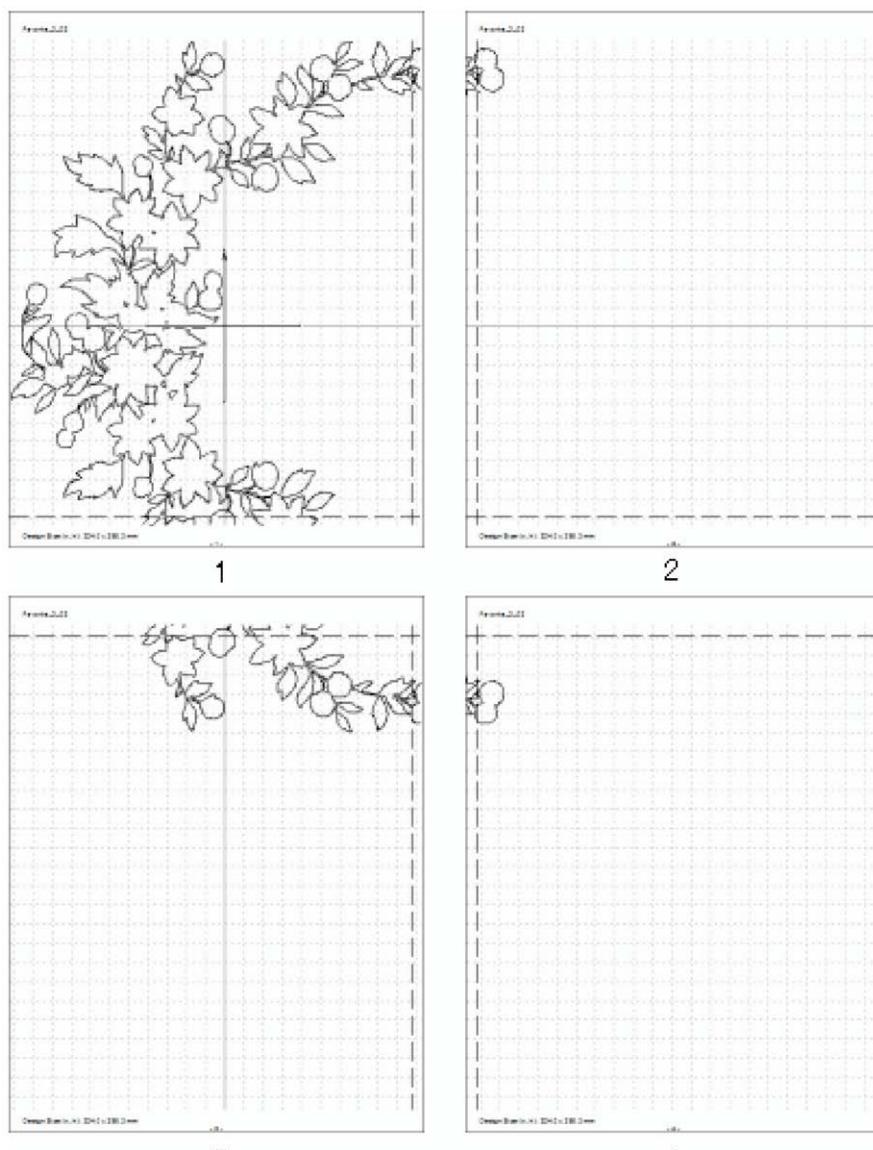
- 2 páginas



1

2

- 4 páginas



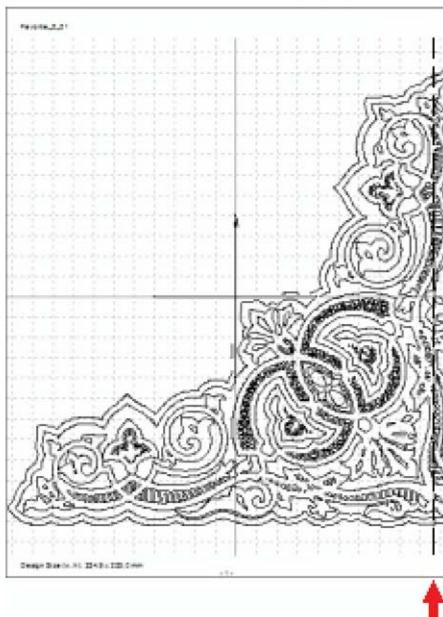
1

2

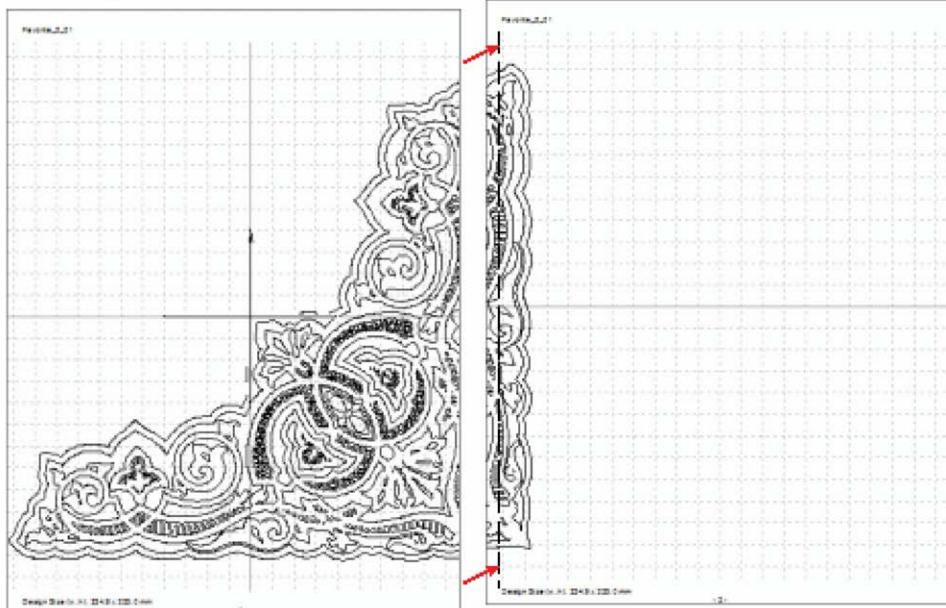
3

4

2. Corte a primeira página do gabarito ao longo da linha pontilhada no lado direito da página.

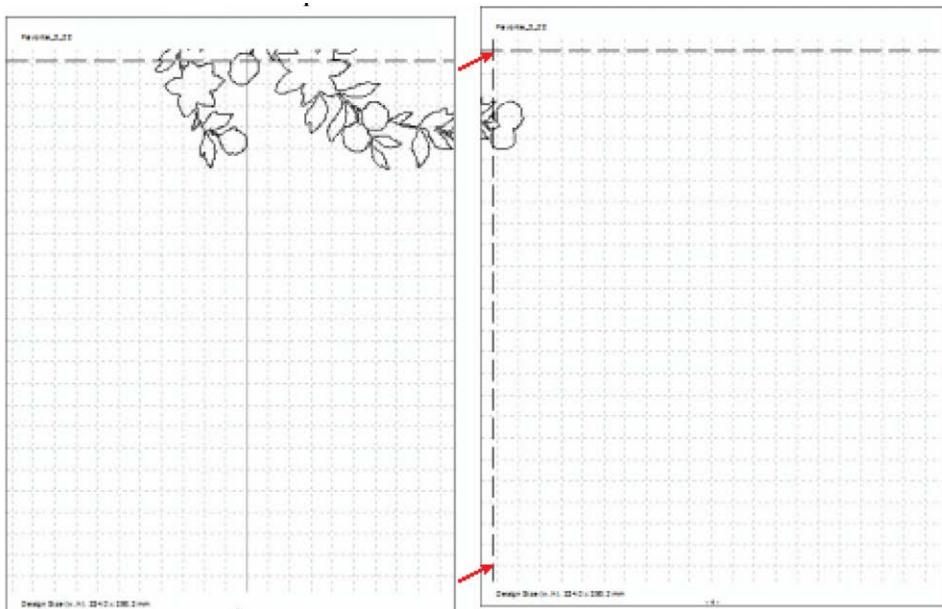


3. Alinhe o lado direito da primeira página que foi recortado com a linha pontilhada do lado esquerdo da segunda página e cole-a alinhando a imagem do bordado das duas páginas.

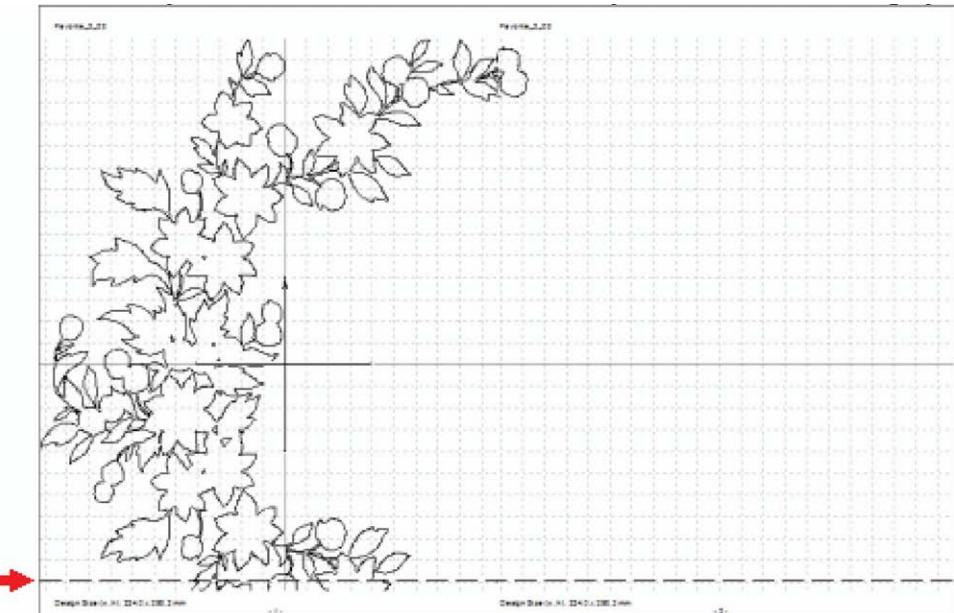


Instruções adicionais para gabarito de 4 páginas:

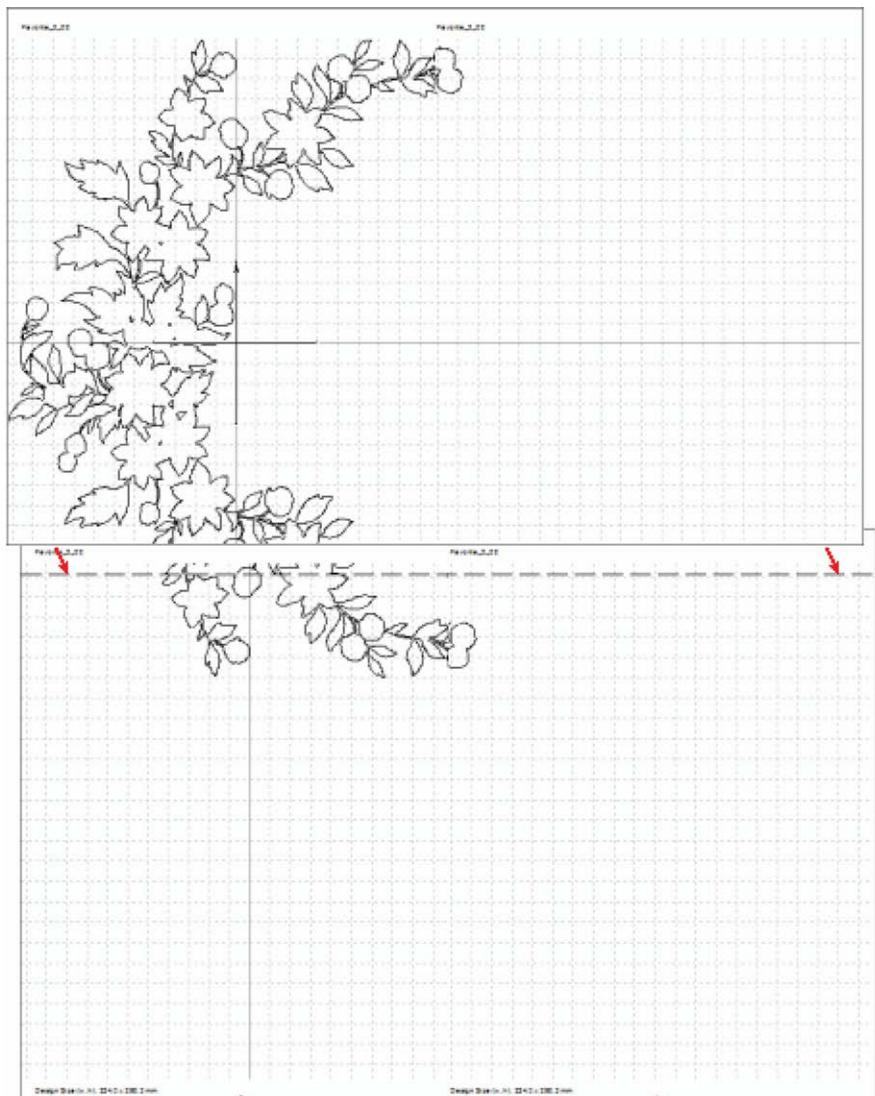
- 3.1. Após cortar e unir as páginas 1 e 2, corte a terceira página na linha pontilhada do lado direito e cole-a com a quarta página da mesma forma que foi feito com as páginas 1 e 2.



- 3.2. Corte ao longo da linha pontilhada da parte de baixo das páginas 1 e 2.



- 3.3. Alinhe a parte de baixo das páginas 1 e 2 que foi cortada com a linha pontilhada na parte de cima das páginas 3 e 4 e cole-as alinhando a imagem do bordado das páginas.



4. Após unir as 4 partes, corte os excessos de área sem impressão que não são necessários.

Gerenciando Arquivos de Bordado

Você pode enviar e receber arquivos Janome de formatos JEF, JEF+ e JPX do seu computador para a máquina ou para o pen drive USB. Você também pode apagar os arquivos de bordado com o Gerenciador de Bordados.

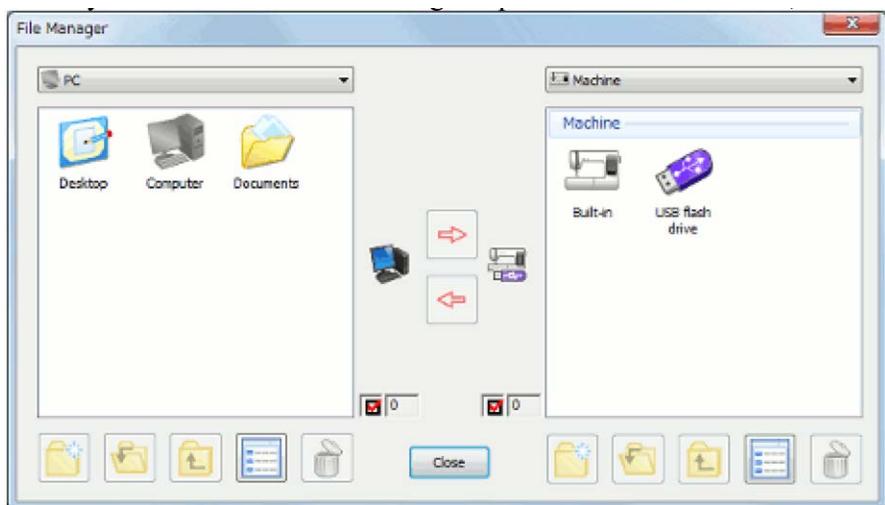
Enviando e Recebendo Arquivos

1. Na aba *Home* (Início), no grupo *Data Manager* (Gerenciador de Arquivos), clique em *File Manager* (Gerenciador de Bordados).



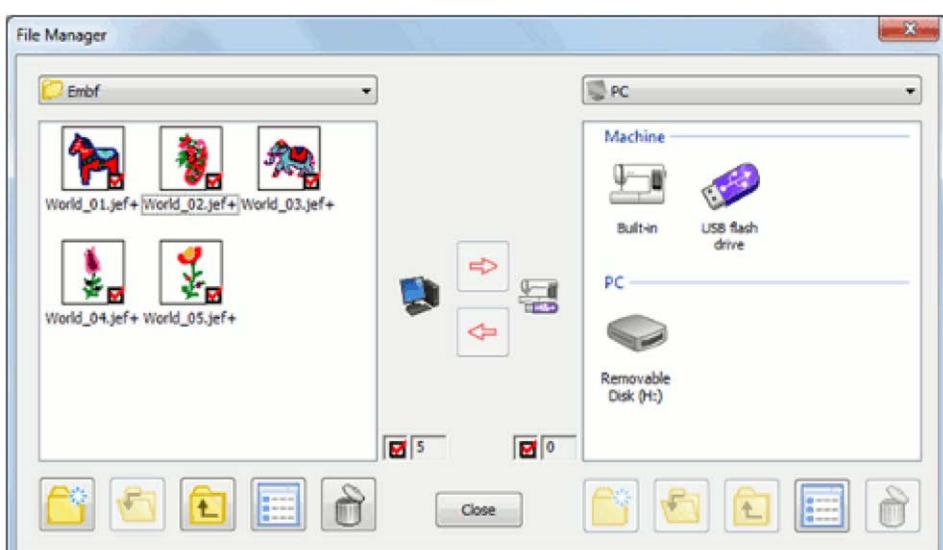
2. Selecione a pasta onde está o arquivo que deseja enviar, e clique no ícone ou clique duas vezes na pasta para abrir.

Se deseja retornar para a pasta anterior (superior) clique no botão .

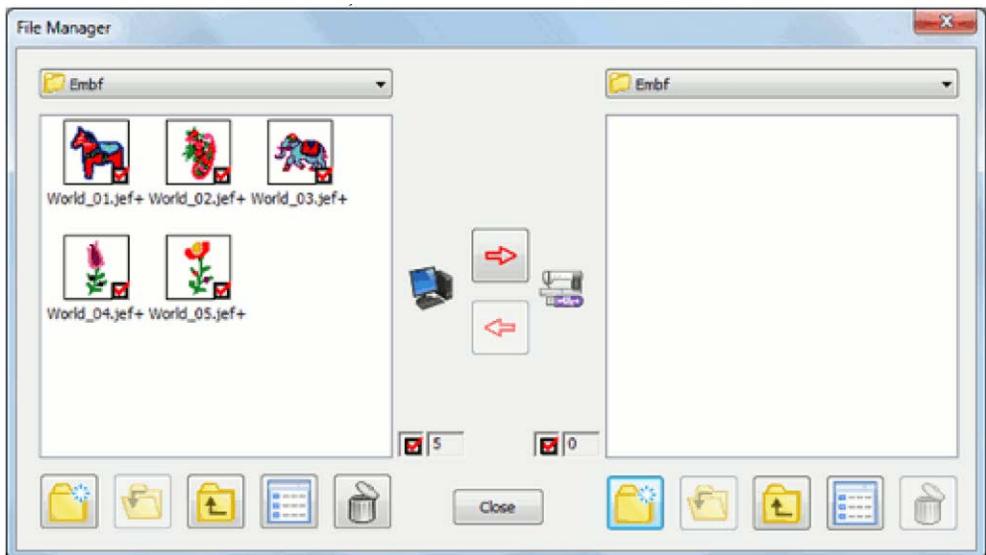


3. Clique na caixa de seleção de cada arquivo que deseja transferir.

A caixa de diálogo de arquivos mostrará a quantidade selecionada para transferir.



4. Selecione a pasta de destino e clique no ícone ou clique duas vezes na pasta para abrir.



5. Para enviar os arquivos do computador para a máquina ou para o pen drive USB, clique no botão de seta .

Para enviar arquivos da máquina ou do pen drive USB para o computador clique no botão .

Criando Pastas

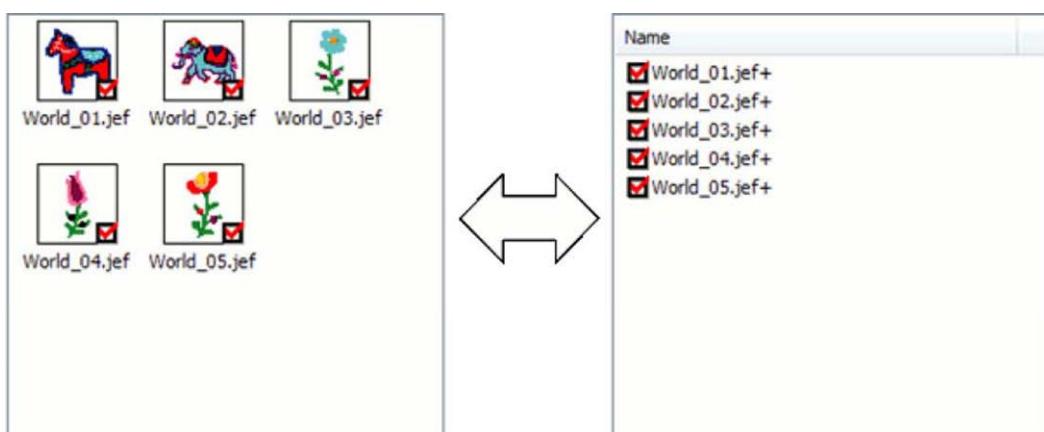
Clique no ícone para criar uma nova pasta na localização desejada e selecionada.

Deletando Arquivos

1. Clique a caixa de seleção do arquivo que deseja excluir. Podem ser selecionados vários arquivos para deletar.
2. Clique no ícone . Clique Yes (Sim) na caixa de diálogo para confirmar a exclusão dos arquivos selecionados.

Alterando a forma de visualização dos arquivos

Clique no ícone , para alterar a forma de visualização dos arquivos de bordado. Existem duas formas de visualização: lista de bordados ou ícones de miniatura do bordado. Quando utilizar a forma de visualização de lista de bordado, as miniaturas não serão mostradas e o processo de visualização se torna um pouco mais rápido.

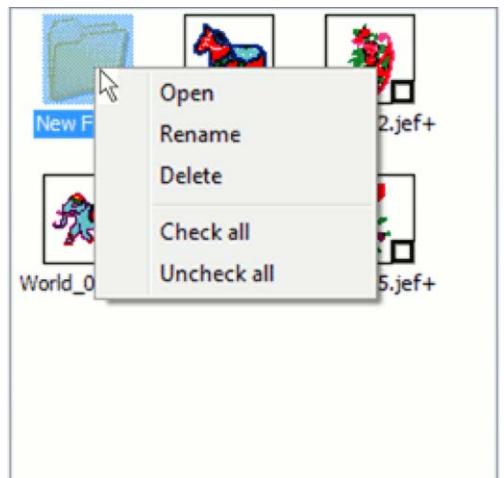


Menu de opções para uso do botão direito do mouse:

Os seguintes itens estão disponíveis para acessar com o botão direito do mouse.

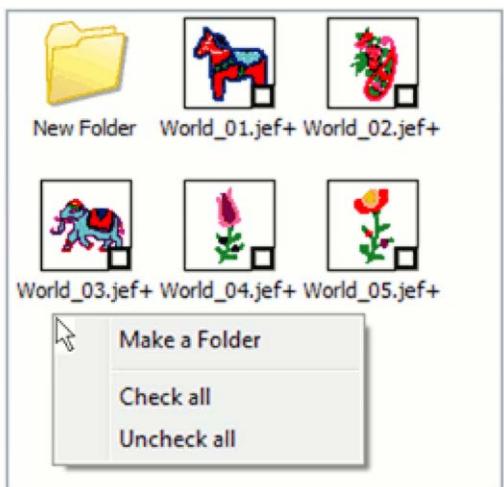
- Ao clicar com o botão direito do mouse sobre um arquivo ou pasta, o menu de opções aparecerá.

<i>Open</i> (Abrir)	Para abrir a pasta selecionada
<i>Rename</i> (Renomear)	Para renomear a pasta ou o arquivo selecionado
<i>Delete</i> (Apagar)	Para apagar a pasta ou o arquivo selecionado
<i>Check all</i> (Selecionar todos)	Para selecionar todos os objetos
<i>Uncheck all</i> (Deselecionar todos)	Para retirar a seleção de todos os objetos



- Ao clicar com o botão direito do mouse sobre a área branca da caixa de diálogo (não clicar sobre arquivo ou pasta).

<i>Make a Folder</i> (Criar uma Pasta)	Criar uma nova pasta
<i>Check all</i> (Selecionar todos)	Para selecionar todos os objetos
<i>Uncheck all</i> (Deselecionar todos)	Para retirar a seleção de todos os objetos



Windows Touch

O Windows Touch é uma função que permite operar o computador com as pontas do dedo. Os gestos/movimentos dos dedos são mais fáceis de usar que o mouse e o teclado.

Este sistema requer o Windows 7 ou superior, e aparelhos compatíveis com características de multi-toque (computador ou tablet com estas funções).

Operação básica com Gestos Windows Touch

Gestos básicos:

- Toque/toque duplo

Toque a tela uma ou duas vezes. Estes gestos substituem o botão direito e o botão esquerdo do mouse.

- Arrastar

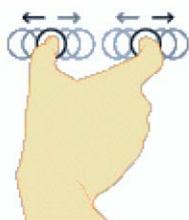
Pressione o dedo na tela e movimente. Arrastar substitui o clicar com o botão direito do mouse, manter pressionado e arrastar.

- Arrastar com dois dedos

Pressione dois dedos na tela e movimente. Arrastar com dois dedos movimento das barras de rolagem.

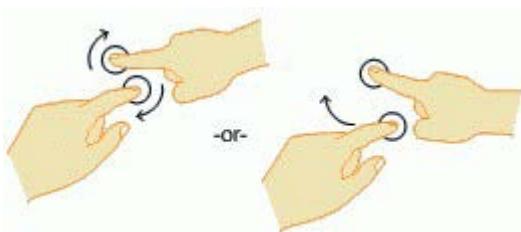
- Zoom in/Zoom out (reduzir/ampliar)

Toque a tela com dois dedos e movimente-os aproximando ou afastando. Esta função ampliará o zoom ou diminuirá o zoom da imagem.



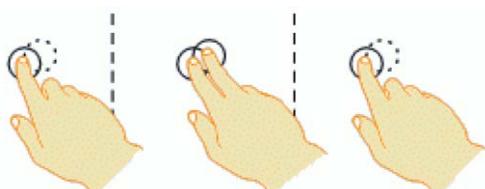
- Girar / Rotacionar

Pressione a tela com dois dedos e use um dos dedos para girar.



- Pressionar e Clicar

Pressione a tela com um dedo e mantendo-o pressionado toque na tela com outro dedo.

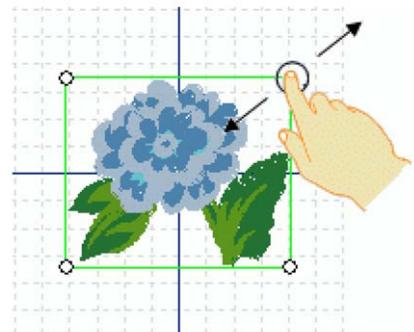


Usando o programa EmbroideryEditor com os Gestos Windows Touch

A maior parte das operações do EmbroideryEditor podem ser realizadas com o gesto de toque simples e de arrastar. As seguintes operações podem ser feitas com as instruções a seguir.

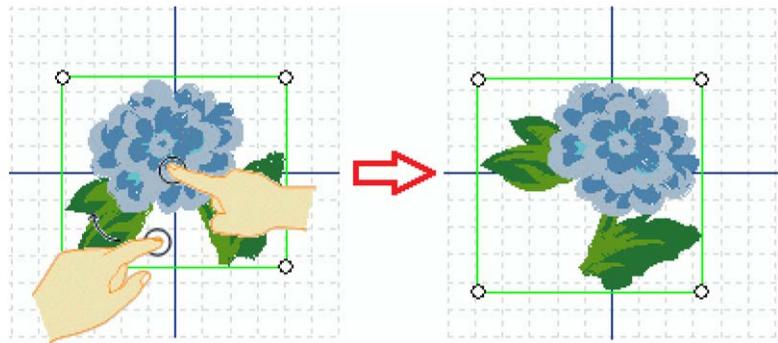
Aumentar/Diminuir o tamanho do bordado

1. Toque no bordado que deseja alterar o tamanho. Aparecerá a caixa de seleção com os pontos âncora em torno do bordado.
2. Arraste um dos pontos âncora com o dedo para aumentar ou reduzir o bordado selecionado.



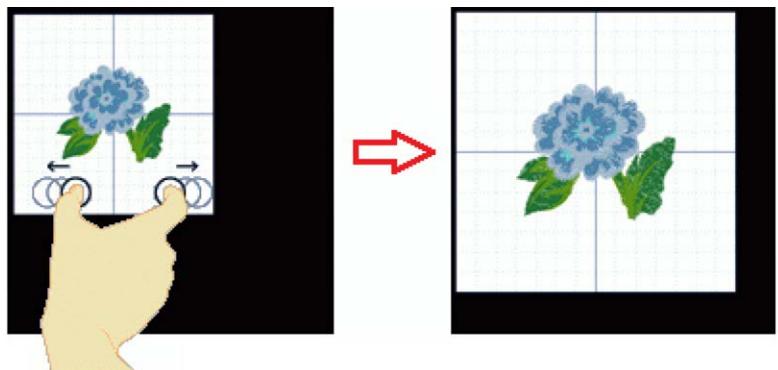
Girando o bordado

1. Toque no bordado que deseja girar. Aparecerá a caixa de seleção com os pontos âncora em torno do bordado.
2. Toque o bordado com um dedo e utilize outro dedo para girar o bordado.

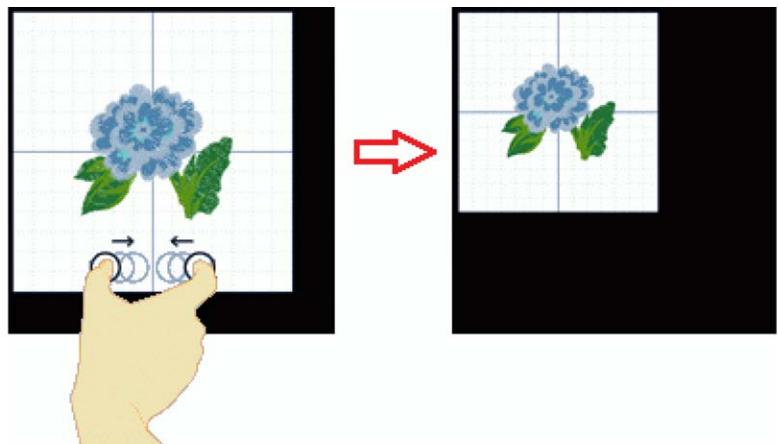


Alterando o tamanho da visualização do bordado (zoom)

1. Toque na tela com dois dedos e faça o gesto de afastá-los para aumentar o zoom.

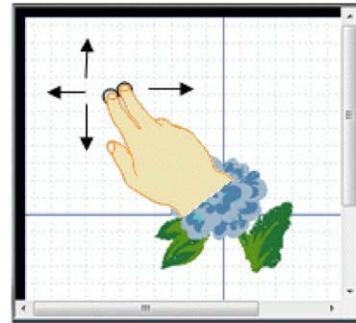


2. Toque na tela com dois dedos e faça o gesto de uni-los para diminuir o zoom.



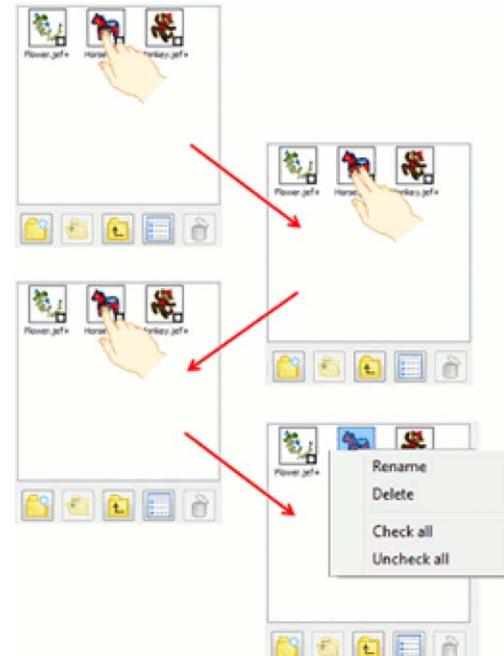
Movimentando a tela para visualização

1. Pressione dois dedos simultaneamente na tela e movimente-os juntos para a direção desejada.



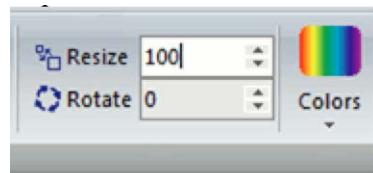
Menu de opções do botão direito do mouse

1. Toque na tela com um dedo e toque com outro dedo para mostrar o menu do botão direito do mouse.



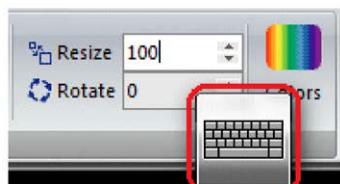
Teclado de toque

1. Toque na caixa de diálogo para digitar.



Windows 7:

O ícone do teclado de toque será mostrado em alguns segundos. Clique no ícone para abrir o teclado de toque.

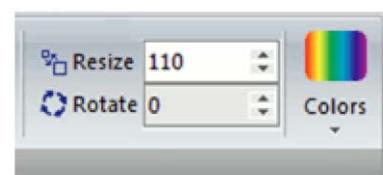


Windows 8/8.1

Toque no ícone do teclado na barra do desktop para abrir o teclado de toque.



2. Você pode digitar o número desejado diretamente no teclado.
3. Toque no X no canto superior do teclado para fechar o teclado de toque.

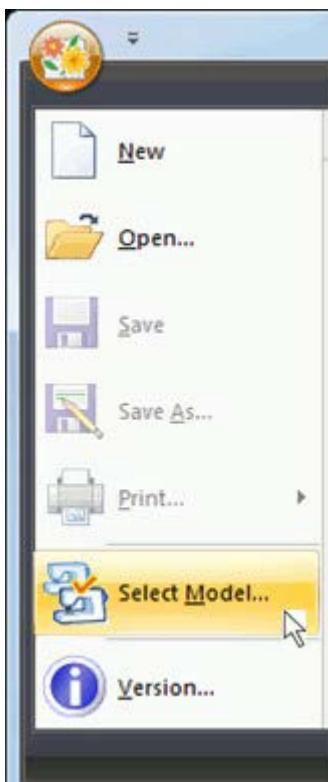


Selecionando o Modelo da Máquina

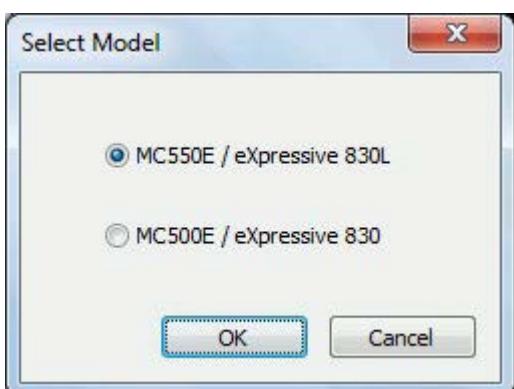
Você pode selecionar o modelo da máquina que será usada. Após mudar o modelo, você então poderá selecionar os bastidores compatíveis com o modelo selecionado.

Recomendamos salvar o bordado que está sendo editado no momento antes de alterar o modelo da máquina. Ao alternar entre modelos, o bordado que está sendo editado será apagado e o bastidor padrão da máquina escolhida será selecionado.

1. Clique em *Application Button* (Botão Geral) e então clique no menu *Select Model* (Selecionar o Modelo).



2. A janela “Select Model” (Selecionar o Modelo) aparecerá.
A máquina que estava sendo usada no programa estará selecionada.



3. Selecione o modelo da sua máquina e então clique no botão “OK”.